

## Conselleria de Justícia i Benestar Social

*RESOLUCIÓ de 20 de març de 2012, del director general de Justícia, per la qual es resol inscriure la modificació dels Estatuts del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana. [2012/3296]*

Vist l'expedient de modificació estatutària, instruït a instància del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana, inscrit amb el número 71 de la Secció Primera, del Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians Professionals de la Comunitat Valenciana, en el qual se sol·licita la inscripció de la modificació dels estatuts en el mencionat registre, atenent als següents fets:

### *Primer*

José Vicente Ferrer Canet, com a lletrat del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana, va presentar en data 16 de setembre de 2011, la sol·licitud d'inscripció de la modificació dels estatuts del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana, en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, en compliment del que preveu l'article 11 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

### *Segon*

Per mitjà d'un ofici, de data 8 de novembre de 2011, el Servei d'Entitats Jurídiques, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, va formular les observacions prèvies al control de legalitat en relació a la inscripció estatutària, amb la sol·licitud que s'esmenara la petició inicial, concedint-se el termini d'un mes a l'efecte.

### *Tercer*

Amb data 15 de desembre de 2011, va tindre entrada en el Registre de la Conselleria l'escrit de Vicente Roda Marzal, president del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana, en resposta al mencionat ofici de 8 de novembre de 2011.

### *Quart*

No obstant això, a través d'un ofici de 23 de gener de 2012, el Servei d'Entitats Jurídiques, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, es va reiterar l'escrit d'observacions prèvies al control de legalitat, en relació a la inscripció estatutària que inclús no havia sigut modificada i va sol·licitar l'esmena de la petició inicial, concedint-se el termini d'un mes a este efecte.

### *Quint*

Amb data 24 de febrer de 2012, va tindre entrada en el Registre de la Conselleria, l'escrit de Vicente Roda Marzal, president del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana, en resposta a l'esmentat ofici de 23 de novembre de 2011.

### *Sext*

Les modificacions dels estatuts del col·legi, van ser aprovades per la Junta General, en sessió celebrada el 12 de desembre 2011, segons el certificat lliurat el dia 12 de desembre de 2011, per la secretària del col·legi Mar Argudo Iturriaga, amb el vistiplau del president, Vicente Roda Marzal.

### *Sèptim*

El text modificat dels estatuts figura com a annex a la present resolució i ací es dona per reproduït.

### Fonaments de dret

#### *Primer*

La modificació estatutària respecta totes les determinacions exigides per l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

## Conselleria de Justicia y Bienestar Social

*RESOLUCIÓN de 20 de marzo de 2012, del director general de Justicia, por la que se resuelve inscribir la modificación de los Estatutos del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana. [2012/3296]*

Visto el expediente de modificación estatutaria, instruido a instancia del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana, inscrito con el número 71 de la Sección Primera, del Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos Profesionales de la Comunitat Valenciana, en el que se solicita la inscripción de la modificación de los Estatutos en dicho Registro, atendiendo a los siguientes hechos:

### *Primero*

José Vicente Ferrer Canet, en calidad de Letrado del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana, presentó en fecha 16 de septiembre de 2011, solicitud de inscripción de la modificación de los Estatutos del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana, en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 11 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana.

### *Segundo*

Mediante oficio de 8 de noviembre de 2011, por el Servicio de Entidades Jurídicas, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, se formularon observaciones previas al control de legalidad en relación a la inscripción estatutaria, solicitando se subsanara su petición inicial, concediéndose el plazo de un mes al efecto.

### *Tercero*

Con fecha 15 de diciembre de 2011, tuvo entrada en el Registro de la Conselleria escrito de Vicente Roda Marzal, presidente del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana, en respuesta al citado oficio de 8 de noviembre de 2011.

### *Cuarto*

No obstante lo anterior, mediante oficio de 23 de enero de 2012, por el Servicio de Entidades Jurídicas, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, se reiteró escrito de observaciones previas al control de legalidad, en relación a la inscripción estatutaria que aún no había sido modificada, solicitando se subsanara su petición inicial, concediéndose el plazo de un mes al efecto.

### *Quinto*

Con fecha 24 de febrero de 2012, tuvo entrada en el Registro de la Conselleria, escrito de Vicente Roda Marzal, presidente del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana, en respuesta al citado oficio de 23 de noviembre de 2011.

### *Sexto*

Las modificaciones de los Estatutos del colegio, fueron aprobados por su Junta General, en sesión celebrada el 12 de diciembre 2011, según certificación librada el día 12 de diciembre de 2011, por la secretaria del colegio Mar Argudo Iturriaga, con el visto bueno del presidente, Vicente Roda Marzal.

### *Séptimo*

El texto modificado de los estatutos, figura como anexo a la presente resolución, dándose aquí por reproducido.

### Fundamentos de derecho

#### *Primero*

La modificación estatutaria respeta todas las determinaciones exigidas por el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

No obstant això, en l'exercici del control de legalitat previst en l'article 11 de la mencionada Llei 6/1997, de 4 de desembre, i en els articles 21 i 28 del Decret 4/2002, de 4 de gener, de Consell, que la desplega, cal procedir al canvi de redacció de l'article 72, a l'efecte de garantir la correcció normativa del text.

Així, en l'article 72, *in fine*, és procedent corregir la cita «a la conselleria de Justícia i Administracions Públiques de la Comunitat Valenciana per a l'anotació en el Registre» per «a la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria de col·legis professionals per a la seua anotació en el Registre».

#### *Segon*

La modificació estatutària ha sigut aprovada amb els requisits i formalitats previstos en el mencionat article i en els propis estatuts del col·legi.

#### *Tercer*

L'expedient ha sigut tramitat pel Servei d'Entitats Jurídiques, adscrit a la Direcció General de Justícia de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, competent per així disposar-ho l'article 6.1 de la citada Llei 6/1997, tenint en compte el que preveu la disposició final del Decret 4/2002, de 8 de gener, en virtut de les atribucions que té conferides pel Decret 75/2011, de 24 de juny, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i pel Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Benestar Social.

Vistos l'article 36 de la Constitució i l'article 49.1.22a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals, amb les seues modificacions posteriors, en els seus preceptes bàsics; la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana; el Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament d'esta última; i la resta de disposicions complementàries de pertinent aplicació, es dicta la següent resolució:

1. Inscriure la modificació sol·licitada dels estatuts del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians Professionals de la Comunitat Valenciana, en els termes arrellegats en el fet sèptim, amb els canvis de redacció indicats en el fonament de dret primer.

2. Publicar la present resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, o bé, recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i en els articles 10, 14, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 20 de març de 2012.— El director general de Justícia: Julián Àngel González Sánchez.

No obstante, en ejercicio del control de legalidad previsto en el artículo 11 de la citada Ley 6/1997, de 4 de diciembre, y en los artículos 21 y 28 del Decreto 4/2002, de 4 de enero, de Consell, que la desarrolla, resulta necesario proceder al cambio de redacción del artículo 72, al efecto de garantizar la corrección normativa del texto.

Así, en el artículo 72, *in fine*, procede corregir la cita «a la conselleria de Justícia y Administraciones Públicas de la Comunitat Valenciana para anotación en el Registro» por «a la conselleria que tenga atribuidas las competencias en materia de colegios profesionales para su anotación en el Registro».

#### *Segundo*

La modificación estatutaria ha sido aprobada con los requisitos y formalidades previstos en dicho artículo y en los propios Estatutos del colegio.

#### *Tercero*

El expediente ha sido tramitado por el Servicio de Entidades Jurídicas, adscrito a la Dirección General de Justícia de la Conselleria de Justícia y Bienestar Social, competente por así disponerlo el artículo 6.1 de la citada Ley 6/1997, teniendo en cuenta lo previsto por la disposición final del Decreto 4/2002, de 8 de enero, en virtud de las atribuciones que tiene conferidas por el Decreto 75/2011, de 24 de junio, del Consell, por el que se establece la estructura orgànica bàsica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y por el Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgànico y Funcional de la Conselleria de Justícia y Bienestar Social.

Vistos el artículo 36 de la Constitución y el artículo 49.1.22ª del Estatuto de Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales, con sus modificaciones posteriores, en sus preceptos básicos; la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana; el Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de esta última; y demás disposiciones complementarias de pertinente aplicación, se dicta la siguiente resolución:

1. Inscribir la modificación sollicitada de los Estatutos del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos Profesionales de la Comunidad Valenciana, en los términos recogidos en el hecho séptimo, con los cambios de redacción indicados en el fundamento de derecho primero.

2. Publicar la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo òrgan que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 10, 14, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicció Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 20 de marzo de 2012.— El director general de Justícia: Julián Àngel González Sánchez.

COL·LEGI D'ÒPTICS OPTOMETRISTES  
DE LA COMUNITAT VALENCIANA

ESTATUTS

**TÍTOL I**  
**Disposicions generals**

I. Denominació, domicili i àmbit territorial, seu i delegacions del col·legi

*Article 1. Naturalesa jurídica*

El Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana és una corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment dels seus fins, creat per Llei 2/2007, de 5 de febrer, de la Generalitat, a l'empara dels articles 36 i 139 de la Constitució espanyola.

L'estructura interna i el funcionament són democràtics, fomentant els principis de participació, associació i llibertat d'expressió dels seus membres.

*Article 2. Seu social*

La seu social del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana està a la ciutat de València, carrer Roters, número 14, sense perjudici dels futurs canvis d'ubicació. Per al millor compliment dels seus fins i una major eficàcia en les seues funcions podran constituir-se delegacions.

La junta de govern té facultats per a canviar, amb caràcter provisional, la seu social i per a crear i modificar les delegacions, però l'acord haurà de ser ratificat per l'Assemblea General, per mitjà de la modificació estatutària corresponent.

*Article 3. Àmbit territorial*

L'àmbit territorial del Col·legi d'Òptics Optometristes és el de la Comunitat Valenciana.

*Article 4. Normativa reguladora*

El Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana es regirà en totes les seues actuacions per la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals, per la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, pel Decret 4/2002, de 8 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de la mencionada Llei 6/1997, per la seua llei de creació, pels seus propis estatuts, per la resta de normativa interna i tota la que siga aplicable generalment o subsidiàriament.

*Article 5. Relacions amb l'administració*

En els seus aspectes institucionals i corporatius, el Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana es relacionarà amb la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria de col·legis professionals, i en tot allò referit a la professió, el col·legi es relacionarà amb la conselleria competent en matèria de sanitat.

*Article 6. Tractament i patrocini*

El president del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana tindrà el tractament d'Excel·lentíssim. D'acord amb la seua tradició la patrona del col·legi és Santa Otilia.

**TÍTOL II**  
**Fins i funcions**

*Article 7. Fins del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana*

Els fins essencials del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana són:

- a) L'ordenació de l'exercici de la professió d'òptic d'òptic optometrista i la seua representació exclusiva, en el seu àmbit territorial, junt amb el qual, com a òrgan suprem nacional, la té el Consell General de Col·legis Oficials d'Òptics Optometristes d'Espanya.
- b) La millora i atenció de la salut visual dels ciutadans.
- c) La defensa dels interessos professionals dels col·legiats.

COLEGIO DE ÓPTICOS-OPTOMETRISTAS  
DE LA COMUNITAT VALENCIANA

ESTATUTOS

**TÍTULO I**  
**Disposiciones generales**

I. Denominación, domicilio y ámbito territorial, sede y delegaciones del colegio

*Artículo 1. Naturaleza jurídica*

El Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana es una corporación de derecho público con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, creado por Ley 2/2007, de 5 de febrero, de la Generalitat, al amparo de los artículos 36 y 139 de la Constitución española.

La estructura interna y funcionamiento son democráticos, fomentando los principios de participación, asociación y libertad de expresión de sus miembros.

*Artículo 2. Sede social*

La sede social del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana está en la ciudad de Valencia, calle Roteros, número 14, sin perjuicio de los futuros cambios de ubicación. Para el mejor cumplimiento de sus fines, y mayor eficacia de sus funciones podrán constituirse delegaciones.

La Junta de Gobierno tiene facultades para cambiar, con carácter provisional, la sede social y para crear y modificar las delegaciones, debiendo ser ratificado el acuerdo por la Asamblea General, mediante la correspondiente modificación estatutaria.

*Artículo 3. Ámbito territorial*

El ámbito territorial del Colegio de Ópticos-Optometristas es el de la Comunitat Valenciana.

*Artículo 4. Normativa reguladora*

El Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana se regirá en todas sus actuaciones por la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales, por la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana, por el Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Consell, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la citada Ley 6/1997, por su ley de creación, por sus propios estatutos, por el resto de la normativa interna y toda la que sea aplicable general o subsidiariamente.

*Artículo 5. Relaciones con la administración*

En sus aspectos institucionales y corporativos, el Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana se relacionará con la conselleria que tenga atribuidas las competencias en materia de colegios profesionales, y en todo lo que se refiere a la profesión, el colegio se relacionará con la conselleria competente en materia de sanidad.

*Artículo 6. Tratamiento y patrocinio*

El presidente del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana tendrá el tratamiento de Excelentísimo. Conforme a su tradición la patrona del colegio es Santa Otilia.

**TÍTULO II**  
**Fines y funciones**

*Artículo 7. Fines del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana*

Los fines esenciales del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana son:

- a) la ordenación del ejercicio de la profesión de óptico-optometrista y la representación exclusiva de la misma, en su ámbito territorial, junto con la que, como órgano supremo nacional, ostenta el Consejo General de Colegios Oficiales de Ópticos-Optometristas de España.
- b) la mejora y cuidado de la salud visual de los ciudadanos.
- c) la defensa de los intereses profesionales de sus colegiados.

d) La protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels servicis dels seus col·legiats.

e) Atendre les sol·licituds d'informació sobre els col·legiats i sobre les sancions fermes que els siguen imposades, així com les peticions d'inspecció o investigació que els formule qualsevol autoritat competent d'un Estat membre de la Unió Europea, en els termes que preveu la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el Lliure Accés a les Activitats de Servicis i el seu Exercici, en particular, el que respecta a les sol·licituds d'informació i de realització de controls, que les inspeccions i investigacions estiguen degudament motivades i que la informació obtinguda s'empre únicament per a la finalitat per a la qual es va sol·licitar

#### *Article 8. Funcions del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana*

Les funcions del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana són les següents:

a) Procurar el perfeccionament de l'activitat professional de l'òptic optometrista, al servici de la salut visual i atenció primària de la població.

b) Col·laborar amb l'Administració pública en l'èxit dels interessos comuns i, especialment, en l'organització de les activitats i els servicis de caràcter professional, assistencial, de previsió i anàlegs que siguen d'interés per als col·legiats.

c) Establir o modificar els òrgans de govern del col·legi, la seua composició i les competències.

d) Informar els projectes de llei i de disposicions de qualsevol rang, de la Comunitat Valenciana, que es referisquen a les condicions generals de la funció professional, entre les quals figuraran l'àmbit, els títols oficials requerits i el règim d'incompatibilitats amb professions. Informar, igualment, dels projectes de modificació de la legislació autonòmica sobre els Col·legis Professionals i els projectes de disposicions generals de caràcter sanitari o d'una altra índole, que afecten directament i indirectament a la professió d'òptic optometrista.

e) Exercir aquelles funcions que li siguen encomanades per les administracions públiques, en l'àmbit de les seues competències respectives, i col·laborar amb els jutjats i tribunals per mitjà de l'emissió dels informes o dictàmens sobre qualsevol aspecte relacionat amb la professió d'òptic optometrista, la realització d'estudis i altres activitats relacionades amb els seus fins que puguen ser-li sol·licitades o s'acorde formular per iniciativa pròpia.

f) Tindre, en el seu àmbit, la representació i defensa de la professió d'òptic optometrista, els drets professionals i els interessos de l'organització col·legial davant de les administracions públiques, organismes, institucions, entitats privades, particulars, autoritats i tribunals de qualsevol grau i jurisdicció; amb legitimació per a ser part en aquells litigis, procediments i causes que afecten els interessos professionals i als fins del col·legi. Per a això designaran els advocats, procuradors o altres professionals que siguen necessaris i atorgaran els poders necessaris per a la seua representació i defensa, de conformitat amb la normativa legal.

g) Exercir el dret de petició, d'acord amb la llei, sense perjudi del dret que corresponga individualment a cada col·legiat.

h) Participar en els òrgans consultius de la comunitat autònoma en relació amb la professió d'òptic optometrista, en els termes que la llei assenyal.

i) Ordenar, en l'àmbit de la seua competència, l'exercici de la professió d'òptic optometrista, interpretar i aplicar, si és el cas, esta ordenació vetlant per la seua observança i compliment.

j) Informar i assessorar els col·legiats en aquelles matèries de caràcter professional o col·legial que els siguen sotmeses a la seua consideració. Per a això podran crear els servicis d'assessorament jurídic, laboral i fiscal, o de qualsevol altra naturalesa, que calguen per a complir este fi.

k) Procurar l'harmonia i col·laboració entre els col·legiats per a impedir la competència deslleial, en aplicació de la normativa legal.

l) Intervindre, en via d'arbitratge o conciliació, en els conflictes o qüestions que per motius professionals se susciten entre col·legiats, a instància dels interessats.

m) Participar en l'elaboració dels plans d'estudi dels centres docents, públics o privats, en els quals es cursen els estudis conduents

d) la protección de los intereses de los consumidores y usuarios de los servicios de sus colegiados.

e) Atender las solicitudes de información sobre sus colegiados y sobre las sanciones firmes a ellos impuestas, así como las peticiones de inspección o investigación que les formule cualquier autoridad competente de un estado miembro de la Unión Europea en los términos previstos en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el Libre Acceso a las Actividades de Servicios y su Ejercicio, en particular, en lo que se refiere a que las solicitudes de información y de realización de controles, inspecciones e investigaciones estén debidamente motivadas y que la información obtenida se emplee únicamente para la finalidad para la que se solicitó

#### *Artículo 8. Funciones del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana*

Son funciones del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana, las siguientes:

a) Procurar el perfeccionamiento de la actividad profesional del óptico-optometrista, al servicio de la salud visual y atención primaria de la población.

b) Colaborar con la administración pública en el logro de intereses comunes y especialmente en la organización de actividades y servicios de carácter profesional, asistencial, de previsión y análogo que sea de interés para los colegiados.

c) Establecer o modificar los órganos de gobierno del colegio, su composición y competencias.

d) Informar los proyectos de ley y de disposiciones de cualquier rango, de la Comunitat Valenciana, que se refieran a las condiciones generales de la función profesional, entre las que figurarán el ámbito, los títulos oficiales requeridos y el régimen de incompatibilidades con profesiones. Informar, asimismo, los proyectos de modificación de la legislación autonómica sobre colegios profesionales y los proyectos de disposiciones generales de carácter sanitario o de otra índole, que afecten directa e indirectamente a la profesión de óptico-optometrista.

e) Ejercer cuantas funciones le sean encomendadas por las administraciones públicas, en el ámbito de sus respectivas competencias, y colaborar con las mismas y con los juzgados y tribunales mediante la emisión de informes o dictámenes sobre cualquier aspecto relacionado con la profesión de óptico-optometrista, la realización de estudios y otras actividades relacionadas con sus fines que puedan serle solicitadas o acuerde formular por propia iniciativa.

f) Ostentar en su ámbito la representación y defensa de la profesión de óptico-optometrista, los derechos profesionales de éstos y los intereses de la organización colegial ante las administraciones públicas, organismos, instituciones, entidades privadas, particulares, autoridades y tribunales de cualquier grado y jurisdicción; con legitimación para ser parte en cuantos litigios, procedimientos y causas afecten a los intereses profesionales y a los fines del colegio, designando a tal efecto a los abogados, procuradores u otros profesionales que fueren precisos y otorgando los poderes necesarios para su representación y defensa, de conformidad con la normativa legal.

g) Ejercer el derecho de petición, conforme a la ley, sin perjuicio del derecho que corresponda individualmente a cada colegiado.

h) Participar en los órganos consultivos de la Comunitat Autònoma en relación con la profesión de óptico-optometrista, en los términos que señale la ley.

i) Ordenar, en el ámbito de su competencia, el ejercicio de la profesión de óptico-optometrista e interpretar, y aplicar en su caso, dicha ordenación velando por su observancia y cumplimiento.

j) Informar y asesorar a los colegiados en cuantas materias de carácter profesional o colegial sean sometidas por aquéllos a su consideración, pudiendo crear cuantos servicios de asesoramiento jurídico, laboral y fiscal, o de cualquier otra naturaleza, fueran precisos para cumplir este fin.

k) Procurar la armonía y colaboración entre sus colegiados impidiendo la competencia desleal entre los mismos, en aplicación de la normativa legal.

l) Intervenir, en vía de arbitraje o conciliación, en los conflictos o cuestiones que por motivos profesionales se susciten entre colegiados, a instancia de los interesados.

m) Participar en la elaboración de los planes de estudio de los centros docentes, públicos o privados, en los que se cursen los estudios



a l'obtenció de la titulació universitària oficial en òptica i optometria requerida per a l'exercici professional, així com mantindre contacte permanent amb els titulats nous per a facilitar-los l'accés a la vida professional, i tot això en els casos legalment previstos.

n) Cuidar en tot moment d'harmonitzar la professió amb les exigències del bé comú i vetlar per que aquella mantinga el prestigi i alt nivell que li corresponen, vetlant també per l'ètica, dignitat professional i el respecte degut als drets dels particulars. A l'efecte elaborarà els codis ètics i deontològics que calguen i vigilarà i farà complir el seu contingut.

o) Col·laborar amb els altres Col·legis d'Òptics Optometristes.

p) Tractar d'aconseguir el major nivell d'ocupació dels col·legiats, en col·laboració amb l'administració i les entitats privades en la mesura que calga.

q) Realitzar respecte al seu patrimoni, i sense cap exclusió, qualsevol classe d'actes d'adquisició, disposició, administració i gravamen.

r) Exercir les facultats disciplinàries sobre els col·legiats quan estos infrinquesen els deures professionals i la normativa legal reguladora de l'exercici professional, en la forma establida en els presents estatuts.

s) Organitzar periòdicament congressos, trobades i jornades, de caràcter científic i professional i fomentar, crear i organitzar activitats i servicis que, sempre en relació amb la professió d'òptic optometrista, tinguen com a objecte la promoció científica i cultural, el foment de l'ocupació i el perfeccionament científic, tècnic i professional. Per a això realitzaran aquelles accions i labors divulgatives que redunden en benefici de la professió d'òptic optometrista i dels interessos professionals dels col·legiats.

t) Exercir les accions legals conduents a evitar l'intrusisme professional, per a impedir l'exercici professional d'òptic optometrista als qui no reunisquen els requisits legals establits, i adoptar també les mesures necessàries per a eradicar les irregularitats en l'àmbit professional. Interposar recursos contra les resolucions administratives dictades en procediments sancionadors seguits per actuacions relatives a l'exercici de l'òptica i l'optometria.

u) Dotar-se d'uns estatuts i un reglament de règim interior i de les normes de funcionament intern que interessin perquè valguen de complement d'aquells.

v) Elaborar la memòria anual, el compte general d'ingressos i gastos i els pressupostos i, en general, el reglament econòmic del col·legi; fixar la quantia de les quotes d'entrada i periòdiques a abonar obligatòriament pels col·legiats, ja siguen ordinàries com de caràcter extraordinari.

w) Cooperar, sense perjudici del que corresponga al Consell General de Col·legis Oficials d'Òptics Optometristes, amb els poders públics en la regulació de l'exercici professional dels titulats en els països estrangers, pertanyents o no a la Unió Europea que, a l'empara del que disposen els convenis o tractats subscrits per l'Estat espanyol i dins del marc de la normativa vigent, pretenguen exercir a Espanya les funcions professionals pròpies dels Òptics Optometristes espanyols.

x) Formular públicament l'opinió institucional de la corporació professional, en aquells assumptes que estime convenients.

y) Complir i fer complir els col·legiats les lleis generals i les específiques que afecten la professió, el seu exercici i els propis col·legiats. Exigir-los el compliment dels presents estatuts i el reglament de règim interior, així com les normes i decisions adoptades pels òrgans de govern d'este col·legi en matèries de la seua competència.

z) Fixar les condicions mínimes per a l'exercici professional dels Òptics Optometristes en els seus distints camps d'actuació. I, en general, totes les altres funcions que estiguen previstes en les lleis o puguen ser-li delegades o encomanades per les administracions públiques en el seu àmbit territorial.

conducentes a la obtenció de la titulació universitària oficial en òptica i optometria requerida para el ejercicio profesional, así como mantener contacto con los mismos para facilitar el acceso a la vida profesional de los nuevos titulados, y todo ello en los casos legalmente previstos.

n) Cuidar en todo momento de armonizar la profesión con las exigencias del bien común y velar por que aquella mantenga el prestigio y alto nivel que le corresponden, velando también por la ética, dignidad profesional y el respeto debido a los derechos de los particulares. A tal efecto elaborará los códigos éticos y deontológicos que sean precisos y vigilará y hará cumplir su contenido.

o) Colaborar con los demás Colegios de Ópticos-Optometristas.

p) Tratar de conseguir el mayor nivel de empleo de los colegiados, colaborando con la administración y entidades privadas en la medida que resulte necesaria.

q) Realizar con respecto a su patrimonio, y sin exclusión alguna, toda clase de actos de adquisición, disposición, administración y gravamen.

r) Ejercer las facultades disciplinarias sobre sus colegiados cuando estos infrinjan los deberes profesionales y la normativa legal reguladora del ejercicio profesional, en la forma establecida en los presentes Estatutos.

s) Organizar periódicamente congresos, encuentros y jornadas, de carácter científico y profesional y fomentar, crear y organizar actividades y servicios que, siempre en relación con la profesión de óptico-optometrista, tengan por objeto la promoción científica y cultural, el fomento de la ocupación y el perfeccionamiento científico, técnico y profesional, realizando al efecto cuantas acciones y labores divulgativas redunden en beneficio de la profesión de óptico-optometrista y de los intereses profesionales de los colegiados.

t) Ejercer las acciones legales conducentes a evitar el intrusismo profesional, impidiendo el ejercicio profesional de óptico-optometrista a quienes no reúnan los requisitos legales establecidos para ello, y adoptando también las medidas necesarias para erradicar las irregularidades en el ámbito profesional. Interponer recursos contra resoluciones administrativas dictadas en procedimientos sancionadores seguidos por actuaciones relativas al ejercicio de la óptica y optometría.

u) Dotarse de unos Estatutos y el Reglamento de Régimen Interior del mismo y las normas de funcionamiento interno cuyo establecimiento interese, para que sirvan de complemento de aquéllos.

v) Elaborar la memoria anual, la cuenta general de ingresos y gastos y los presupuestos, y en general el reglamento económico del colegio, fijando la cuantía de las cuotas de entrada y periódicas a abonar obligatoriamente por los colegiados, ya sean ordinarias como de carácter extraordinario.

w) Cooperar, sin perjuicio de lo que corresponda al Consejo General de Colegios Oficiales de Ópticos-Optometristas, con los poderes públicos en la regulación del ejercicio profesional de los titulados en países extranjeros, pertenecientes o no a la Unión Europea que, al amparo de lo dispuesto en los convenios o tratados suscritos por el Estado español y dentro del marco de la normativa vigente, pretendan ejercer en España las funciones profesionales propias de los ópticos-optometristas españoles.

x) Formular públicamente la opinión institucional de la corporación profesional, en aquellos asuntos que estime convenientes.

y) Cumplir, y hacer cumplir a los colegiados, las leyes generales y las específicas que afecten a la profesión, a su ejercicio y a los propios colegiados, exigiendo a estos el cumplimiento de los presentes estatutos y el Reglamento de Régimen Interior, así como las normas y decisiones adoptadas por los órganos de gobierno de este Colegio en materias de su competencia.

z) Fijar las condiciones mínimas para el ejercicio profesional de los ópticos-optometristas en sus distintos campos de actuación. Y en general, todas las demás funciones que estén previstas en las leyes o puedan serle delegadas o encomendadas por las administraciones públicas en su ámbito territorial.

### TÍTOL III Col·legiació i exercici de la professió

#### CAPÍTOL I

*Requisits per a l'adquisició de la col·legiació, les classes, resolució sobre la sol·licitud i la pèrdua de la condició de col·legiats*

#### *Article 9. Obligatorietat de la col·legiació*

Per a l'exercici de la professió d'òptic optometrista a la Comunitat Valenciana caldrà la incorporació al col·legi amb l'única excepció prevista en la disposició addicional de la Llei 2/2007, de la Generalitat.

#### *Article 10. Requisits de la col·legiació*

Els requisits per a la incorporació al Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana són els següents:

- a) Ser major d'edat i no estar incurs en causa d'incapacitat.
- b) No estar inhabilitat per a l'exercici de la professió per sentència o resolució administrativa ferma.
- c) Satisfer la quota d'ingrés.
- d) Tindre alguna de les titulacions següents:
  - Diploma en òptica i optometria conforme al títol creat pel Reial Decret 1419/1990, de 26 d'octubre, o la que en el futur es cree per a l'exercici professional de l'òptica i l'optometria.
  - Les titulacions i situacions que en el passat han habilitat per a l'exercici de la professió, i en concret, el diploma d'Òptic i Protètic Ocular, establert pel Decret de 22 de juny de 1956; la situació regulada en la disposició transitòria del Decret 1387/1961, de 20 de juliol; el títol de Diplomant en Òptica, a l'empara del Decret 2842/1972, de 15 de setembre; i els diplomats en Òptica per les Escoles d'Òptica Oftàlmica i Acústica Audiomètrica de les Universitats de Barcelona i Santiago de Compostel·la, segons el que preveu les Ordes Ministerials de 18 de febrer de 1975.
  - Els qui estiguen en possessió d'altres títols estrangers equivalents degudament homologats, pel ministeri espanyol competent per a l'homologació de títols acadèmics estrangers.
  - Els qui estiguen en possessió de títols europeus acreditats pel ministeri corresponent en per a l'exercici de la professió d'òptic optometrista.

#### *Article 11. Classes de col·legiats*

1. Col·legiats d'honor: El títol de col·legiat d'honor serà atorgat, a proposta de la junta de govern del col·legi, per l'Assemblea General de Col·legiats, en sessió extraordinària i en acord adoptat per majoria absoluta, a les persones que prestin o hagen prestat servicis destacats a este col·legi, al Col·legi Nacional d'Òptics Optometristes o al Consell General i, especialment, a la professió, pertanguen o no a esta.

2. Col·legiats exercents: els Òptics Optometristes que trobant-se en alguna de les situacions previstes en l'article 10 dels presents estatuts, exercisquen activitats en un establiment d'òptica, gabinet d'optometria o qualsevol altre dels centres òptics de treball, o en els que puguen crear-se en el futur en l'àmbit de l'òptica i l'optometria.

3. Col·legiats no exercents: aquelles persones que complixen els requisits establerts en l'article 10 sol·liciten la seua incorporació al col·legi i no exercisquen la professió.

#### *Article 12. Documentació necessària per a col·legiar-se*

Junt amb la sol·licitud de col·legiació en model normalitzat, que a l'efecte es facilitarà a la persona interessada, serà requisit indispensable, tant per a sol·licitar la col·legiació com a exercent com a no exercent, la presentació dels documents següents:

- a) Títol o diploma acreditatiu del dret a l'exercici de la professió d'òptic optometrista, el qual ha de ser algun dels que estiguen en les situacions previstes en l'article 10 d'estos estatuts.
- b) DNI, NIE o document que el substituïska.
- c) Dos fotografies de tipus carnet.
- d) Domiciliació bancària per al pagament de les quotes col·legials.

### TÍTULO III Colegiación y ejercicio de la profesión

#### CAPÍTULO I

*Requisitos para la adquisición de la colegiación, sus clases, resolución sobre la solicitud y pérdida de la condición de colegiados*

#### *Artículo 9. Obligatoriedad de colegiación*

Para el ejercicio de la profesión de óptico-optometrista en la Comunidad Valenciana será necesaria la incorporación al colegio con la única excepción prevista en la disposición adicional de la Ley 2/2007, de la Generalitat.

#### *Artículo 10. Requisitos de colegiación*

Son requisitos para la incorporación al Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunidad Valenciana, los siguientes:

- a) Ser mayor de edad y no estar incursado en causa de incapacidad.
- b) No estar inhabilitado para el ejercicio de la profesión por sentencia o resolución administrativa firmes.
- c) Satisfacer la cuota de ingreso.
- d) Poseer alguna de las siguientes titulaciones:
  - Diploma en óptica y optometría conforme al título creado por el Real Decreto 1419/1990, de 26 de octubre, o la que en el futuro se cree para el ejercicio profesional de la óptica y optometría.
  - Las titulaciones y situaciones que en el pasado han venido habilitando para el ejercicio de la profesión, y en concreto, el diploma de Óptico de Anteojería establecido por el Decreto de 22 de junio de 1956; la situación regulada en la disposición transitoria del Decreto 1387/1961, de 20 de julio; el título de Diplomado en Óptica al amparo del Decreto 2842/1972, de 15 de septiembre; y los diplomados en óptica por las Escuelas de Óptica Oftálmica y Acústica Audiométrica de las Universidades de Barcelona y Santiago de Compostela, según lo previsto en las órdenes ministeriales de 18 de febrero de 1975.
  - Los que se encuentren en posesión de otros títulos extranjeros equivalentes debidamente homologados, por el ministerio español competente para la homologación de títulos académicos extranjeros.
  - Los que se encuentren en posesión de títulos europeos acreditados por el Ministerio correspondiente en para el ejercicio de la profesión de óptico-optometrista.

#### *Artículo 11. Clases de colegiados*

1. Colegiados de honor: El título de colegiado de honor será otorgado, a propuesta de la Junta de Gobierno del colegio, por la Asamblea General de Colegiados, en sesión extraordinaria y en acuerdo adoptado por mayoría absoluta, a las personas que prestin o hayan prestado servicios destacados a este Colegio, al Colegio Nacional de Ópticos-Optometristas o al Consejo General, y especialmente a la profesión, pertenezcan o no a la misma.

2. Colegiados ejercientes: los ópticos-optometristas que encontrándose en alguna de las situaciones contempladas en el artículo 10 de los presentes estatutos, desarrollen actividades en un establecimiento de óptica, gabinete de optometría o cualquier otro de los centros ópticos de trabajo, o en los que puedan crearse en el futuro en el ámbito de la óptica y la optometria.

3. Colegiados no ejercientes: aquellas personas que cumpliendo los requisitos establecidos en el artículo 10 soliciten su incorporación al colegio y no ejerzan la profesión.

#### *Artículo 12. Documentación necesaria para colegiarse*

Junto con la solicitud de colegiación en modelo normalizado, que a este efecto se facilitará al interesado, será requisito indispensable, tanto para solicitar la colegiación como ejerciente como no ejerciente, la presentación de los siguientes documentos:

- a) Título o diploma acreditativo del derecho al ejercicio de la profesión de óptico-optometrista, que tiene que ser alguno de los que se encuentran en las situaciones previstas en el artículo 10 de estos estatutos.
- b) DNI, NIE o documento que lo sustituya.
- c) Dos fotografías de tipo carnet.
- d) Domiciliación bancaria para el pago de cuotas colegiales.

e) Justificació o acreditació del pagament de la quota d'entrada o, si és el cas, de les altres quotes que estigueren acordades.

f) Si es va a prestar servicis per compte d'altri, fotocòpia del contracte de treball i document acreditatiu de l'alta en el règim de la Seguretat Social que siga exigible.

g) Si es van a prestar servicis per a una entitat amb personalitat jurídica pròpia diferent de la del col·legiat, sent este soci o integrant d'esta, els documents acreditatius de dita circumstància i l'alta en el règim especial de treballadors autònoms o règim de la Seguretat Social que li siga aplicable.

El reglament de règim interior desplegarà i especificarà, si és el cas, qualssevol altres documents que siguen exigibles.

#### *Article 13. Col·legiats procedents d'altres col·legis*

El col·legi no podrà exigir dels professionals que exercisquen ocasionalment a la Comunitat Valenciana la comunicació ni cap habilitació ni el pagament de contraprestacions econòmiques diferents d'aquella que s'exigisquen habitualment als seus col·legiats per la prestació dels servicis dels quals siguen beneficiaris i que no estiguen coberts per la quota col·legial.

En estos supòsits i a l'efecte d'exercir les competències d'ordenació i potestat disciplinària que corresponga al Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana en benefici dels consumidors i usuaris, el col·legi haurà d'utilitzar els mecanismes oportuns de comunicació i els sistemes de cooperació administrativa entre autoritats competents previstos en la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el Lliure Accés a les Activitats de Servicis i el seu Exercici. Les sancions imposades, si és el cas, pel col·legi del territori en què s'exercisca l'activitat professional produiran efectes en tot el territori espanyol.

Serà suficient la incorporació a un únic dels Col·legis d'Òptics Optometristes, que serà el del domicili professional únic o principal, per a exercir en tot el territori espanyol.

#### *Article 14. Resolució sobre la sol·licitud de col·legiació*

Serà competent per a resoldre la junta de govern, o l'òrgan en qui esta delegue, tant per a les sol·licituds d'incorporació com per a les de canvi de situació.

La resolució quedarà en suspens en el cas que la documentació aportada presente deficiències i, en este cas, es concedirà a la persona interessada, un termini d'un mes, per a la seua esmena, amb l'advertiment de procedir a l'arxiu de l'expedient de col·legiació en cas de no fer-ho.

La resolució serà notificada a la persona interessada, indicant-li els recursos que hi siguen procedents i es farà pública dins de l'àmbit col·legial.

Si en el termini de dos mesos, a comptar de la sol·licitud de col·legiació, no s'haguera notificat cap resolució expressa a la persona interessada la seua petició de col·legiació haurà d'entendre's estimada.

Contra els acords de la junta de govern o l'òrgan en qui esta delegue, acceptant o rebutjant les sol·licituds de col·legiació formulades o les seues variacions, les persones interessades podran interposar els recursos que s'assenyalen en el títol VII d'estos estatuts.

Les altes i les baixes dels col·legiats, i també els canvis de col·legiació, s'anotaran en el llibre o registre de col·legiats.

#### *Article 15. Pèrdua de la condició de col·legiat*

La condició de col·legiat es perdre per les causes següents:

- a) Per baixa voluntària, degudament comunicada per escrit.
- b) Per pèrdua d'algun dels requisits exigits per a la col·legiació.

c) Per separació o per expulsió acordada per resolució administrativa ferma en expedient disciplinari.

d) Per condemna judicial ferma, que comporte la pena accessòria d'inhabilitació per a l'exercici professional.

e) Per la declaració d'incapacitat permanent per a l'exercici de la professió d'òptic optometrista per part de l'institut o organisme competent.

e) Justificació o acreditació del pago de la cuota de entrada o, en su caso, de las otras cuotas que estuvieren acordadas.

f) Si se va a prestar servicios por cuenta ajena, fotocopia del contrato de trabajo y documento acreditativo del alta en el régimen de la Seguridad Social que sea exigible.

g) Si se van a prestar servicios para una entidad con personalidad jurídica propia distinta a la del colegiado, siendo éste socio o integrante de la misma, documentos acreditativos de dicha circunstancia y alta en el régimen especial de trabajadores autónomos o régimen de la Seguridad Social que le sea aplicable.

El Reglamento de Régimen Interior desarrollará y especificará, en su caso, cualesquiera otros documentos que sean exigibles.

#### *Artículo 13. Colegiados procedentes de otros colegios*

El Colegio no podrá exigir a los profesionales que ejerzan ocasionalmente en la Comunitat Valenciana comunicació ni habilitación alguna ni el pago de contraprestaciones económicas distintas de aquella que exijan habitualmente a sus colegiados por la prestación de los servicios de los que sean beneficiarios y que no se encuentren cubiertos por la cuota colegial.

En estos supuestos y a los efectos de ejercer las competencias de ordenación y potestad disciplinaria que corresponda al Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana en beneficio de los consumidores y usuarios, el colegio deberá utilizar los oportunos mecanismos de comunicación y los sistemas de cooperación administrativa entre autoridades competentes previstos en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el Libre Acceso a las Actividades de Servicios y su Ejercicio. Las sanciones impuestas, en su caso, por el colegio del territorio en el que se ejerza la actividad profesional surtirán efectos en todo el territorio español.

Será suficiente la incorporación a uno solo de los Colegios de Ópticos-Optometristas, que será el del domicilio profesional único o principal, para ejercer en todo el territorio español.

#### *Artículo 14. Resolución sobre la solicitud de colegiación*

Será competente para resolver la junta de gobierno, o el órgano en quien ésta delegue, tanto para las solicitudes de incorporación como para las de cambio de situación.

La resolución quedará en suspenso en el supuesto de que la documentación aportada presente deficiencias, en cuyo caso, se concederá al interesado un plazo de un mes, para su subsanación, con la advertencia de proceder al archivo del expediente de colegiación si no se procede de conformidad.

La resolución será notificada al interesado, con expresión de los recursos que procedan contra la misma, y se hará pública dentro del ámbito colegial.

Si en el plazo de dos meses, a contar de la solicitud de colegiación, no se hubiera notificado ninguna resolución expresa al interesado, su petición de colegiación deberá entenderse estimada.

Contra los acuerdos de la junta de gobierno o el órgano en quien ésta delegue, aceptando o rechazando las solicitudes de colegiación formuladas o sus variaciones, los interesados podrán interponer los recursos que se señalan en el título VII de estos estatutos.

Las altas y las bajas de los colegiados, y también los cambios de colegiación, se anotarán en el libro o registro de colegiados.

#### *Artículo 15. Pérdida de la condición de colegiado*

La condición de colegiado se perderá por las causas siguientes:

- a) Por baja voluntaria, debidamente comunicada por escrito.
- b) Por pérdida de alguno de los requisitos exigidos para la colegiación.

c) Por separación o por expulsión acordada por resolución administrativa firme en expediente disciplinario.

d) Por condena judicial firme, que lleve consigo la pena accesoria de inhabilitación para el ejercicio profesional.

e) Por la declaración de incapacidad permanente para el ejercicio de la profesión de óptico-optometrista por parte del instituto u organismo competente.

## CAPÍTOL II *Societats professionals*

### *Article 16. Societats professionals*

La societats professionals que tinguen com a objecte l'exercici professional propi dels Òptics Optometristes i tinguen el seu domicili social a la Comunitat Valenciana, s'inscriuran en el Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana, als efectes de la seua incorporació i per tal que el col·legi pugua exercir sobre les societats aquelles competències que li atorga l'ordenament jurídic sobre els professionals col·legiats.

### *Article 17. Registre de Societats Professionals*

En la inscripció de les societats professionals es farà constar:

- a) Denominació o raó social i domicili de la societat.
- b) Data i ressenya identificativa de l'escriptura pública de constitució i el notari autoritzant; duració de la societat si s'haguera constituït per un temps determinat.
- c) L'activitat o les activitats professionals que constituïsquen l'objecte social.
- d) Identificació dels socis professionals i no professionals i, en relació amb aquells, número de col·legiat i col·legi professional de pertinença.
- e) Identificació de les persones que s'encarreguen de l'administració i representació, amb expressió de la condició de soci professional o no de cada una d'elles.

Qualsevol canvi de socis i administradors i qualsevol modificació del contracte social seran d'inscripció en el Registre de Societats Professionals.

### *Article 18. Publicitat del Registre de Societats Professionals*

La publicitat del contingut del full oberta a cada societat professional en el Registre Mercantil i en el Registre de Societats Professionals es realitzarà a través d'un portal en internet sota la responsabilitat del Ministeri de Justícia o del que pugua crear la Generalitat.

El Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana remetrà periòdicament al Ministeri de Justícia i a la Generalitat, si és el cas, les inscripcions practicades en els seus corresponents Registres de Societats Professionals.

### *Article 19. Exercici de l'activitat professional i responsabilitat disciplinària*

La societat professional i els professionals que actuen al seu si exerciran l'activitat professional de conformitat amb el règim deontològic i disciplinari establert en estos estatuts.

Les causes d'incompatibilitat o d'inhabilitació per a l'exercici de la professió que afecten qualsevol dels socis es faran extensives a la societat i als restants socis professionals, excepte exclusió del soci inhabilitat o incompatible en els termes que s'establix en la Llei de Societats Professionals.

En cap cas no serà obstacle l'exercici de l'activitat professional a través de la societat per a l'efectiva aplicació als professionals, socis o no, del règim disciplinari que corresponga segons el seu ordenament professional.

Sense perjudi de la responsabilitat personal del professional actuant, la societat professional també podrà ser sancionada en els termes establerts en el règim disciplinari que corresponga segons el seu ordenament professional.

## CAPÍTOL III *Drets i deures dels col·legiats*

### *Article 20. Drets dels col·legiats exercents*

Els col·legiats exercents tindran els següents drets:

a) Actuar en l'exercici de la seua professió amb tota llibertat i independència, sense altres limitacions que les imposades per les lleis o per les normes previstes en estos estatuts i el reglament de règim interior.

b) Ser defesos pel col·legi quan es consideren vexats, perseguits o atropellats en l'exercici professional o per motius derivats d'este; per a això comptaran amb l'assistència de l'advocat i procurador que la junta

## CAPÍTULO II *Sociedades profesionales*

### *Artículo 16. Sociedades profesionales*

Las sociedades profesionales que tengan por objeto el ejercicio profesional propio de los ópticos-optometristas y tengan su domicilio social en la Comunitat Valenciana, se inscribirán en el Registro de Sociedades Profesionales del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana, a los efectos de su incorporación al mismo y de que éste pueda ejercer sobre aquéllas las competencias que le otorga el ordenamiento jurídico sobre los profesionales colegiados.

### *Artículo 17. Registro de Sociedades Profesionales*

En la inscripción de las sociedades profesionales se hará constar:

- a) Denominación o razón social y domicilio de la sociedad.
- b) Fecha y reseña identificativa de la escritura pública de constitución y notario autorizante; y duración de la sociedad si se hubiera constituido por tiempo determinado.
- c) La actividad o actividades profesionales que constituyan el objeto social.
- d) Identificación de los socios profesionales y no profesionales y, en relación con aquéllos, número de colegiado y colegio profesional de pertenencia.
- e) Identificación de las personas que se encarguen de la administración y representación, expresando la condición de socio profesional o no de cada una de ellas.

Cualquier cambio de socios y administradores y cualquier modificación del contrato social serán de inscripción en el Registro de Sociedades Profesionales.

### *Artículo 18. Publicidad del Registro de Sociedades Profesionales*

La publicidad del contenido de la hoja abierta a cada sociedad profesional en el Registro Mercantil y en el Registro de Sociedades Profesionales se realizará a través de un portal en internet bajo la responsabilidad del Ministerio de Justicia o del que pueda crear la Generalitat.

El Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana remitirá periódicamente al Ministerio de Justicia y a la Generalitat, en su caso, las inscripciones practicadas en sus correspondientes Registros de Sociedades Profesionales.

### *Artículo 19. Desarrollo de la actividad profesional y responsabilidad disciplinaria*

La sociedad profesional y los profesionales que actúan en su seno ejercerán la actividad profesional de conformidad con el régimen deontológico y disciplinario establecido en estos estatutos.

Las causas de incompatibilidad o de inhabilitación para el ejercicio de la profesión que afecten a cualquiera de los socios se harán extensivas a la sociedad y a los restantes socios profesionales, salvo exclusión del socio inhabilitado o incompatible en los términos que se establece en la Ley de Sociedades Profesionales.

En ningún caso será obstáculo el ejercicio de la actividad profesional a través de la sociedad para la efectiva aplicación a los profesionales, socios o no, del régimen disciplinario que corresponda según su ordenamiento profesional.

Sin perjuicio de la responsabilidad personal del profesional actante, la sociedad profesional también podrá ser sancionada en los términos establecidos en el régimen disciplinario que corresponda según su ordenamiento profesional.

## CAPÍTULO III *Derechos y deberes de los colegiados*

### *Artículo 20. Derechos de los colegiados ejercientes*

Los colegiados ejercientes tendrán los siguientes derechos:

a) Actuar en el ejercicio de su profesión con toda libertad e independencia, sin otras limitaciones que las impuestas por las leyes o por las normas contempladas en estos estatutos y el Reglamento de Régimen Interior.

b) Ser defendidos por el colegio cuando se vean vejados, perseguidos o atropellados en el ejercicio profesional o por motivos derivados del mismo, contando para ello con la asistencia del abogado y procu-



de govern designe, quan es tracte d'actuacions legals davant les autoritats, tribunals, entitats o particulars.

c) Participar en la gestió corporativa i, per tant, exercir sense limitacions els drets de petició, de vot i d'accés als llocs i càrrecs directius, pels procediments i amb el compliment dels requisits que s'establixen en els presents estatuts.

d) Rebre les revistes i els butlletins informatius que edite el col·legi, les circulars, comunicacions, notificacions i, en general, qualsevol documentació que els òrgans de govern del col·legi acorde transmetre als col·legiats, abonant, si és el cas, les quantitats fixades i sempre que estiguen al corrent del pagament de les quotes col·legials.

e) Tindre accés a la biblioteca del col·legi, complint les normes que s'establixen per al seu ús.

f) Presentar en el col·legi aquelles proposicions que crega necessàries per a la defensa i dignificació de la professió i la seua millora general.

g) Assistir amb veu i vot a les assemblees generals de col·legiats, que se celebren en el col·legi, i a les quals necessàriament ha de ser convocat. El vot dels col·legiats exercents tindrà doble valor que el dels col·legiats no exercents, tant per a les assemblees generals com per a les eleccions.

h) Exercir els càrrecs directius per als que fóra elegit.

i) Formular queixes davant de la junta de govern del col·legi contra l'actuació de tots o qualsevol dels seus membres.

j) Fer ús de tots els servicis que tinga establits el col·legi.

k) Exercir aquells drets derivats d'estos Estatuts i de la resta de normativa col·legial.

#### *Article 21. Drets dels col·legiats no exercents*

Els col·legiats no exercents gaudiran en principi dels mateixos drets reconeguts als exercents en tant que no afecten l'exercici professional o contravenen el que disposen els presents estatuts, excepció feta del dret de vot, el qual serà de mitat valor que el dels col·legiats exercents.

#### *Article 22. Obligacions dels col·legiats exercents*

Les obligacions dels col·legiats exercents són:

a) Exercir la professió, dins de l'àmbit territorial del col·legi, amb probitat, decor i moralitat.

b) Esforçar-se per oferir la màxima qualitat possible en les seues actuacions professionals, per mitjà d'una formació permanent i continuada que permeta l'actualització dels seus coneixements.

c) Guardar la consideració i respecte degut als membres dels òrgans rectors del col·legi i a tots els altres companys de la professió.

d) Dur un registre o control, de les prescripcions òptiques, segons el model que estableisca el col·legi, que podrà ser per mitjà de suports manuals o informàtics. En tot cas, s'adoptaran les mesures necessàries per a preservar la intimitat dels seus pacients.

e) Mantindre, en el local destinat a establiment d'òptica, la deguda separació entre la zona dedicada al despatx al públic i aquelles altres on exercisca les seues funcions optomètriques i les de muntatge, si els hi ha, i disposar dels mitjans necessaris que, tant les disposicions legals vigents en cada moment, com el col·legi, estableixen com imprescindibles per a l'exercici de les funcions pròpies de cada especialitat òptica.

Quan el col·legiat preste els seus servicis professionals en un establiment del qual no siga titular-propietari, i no s'hi complisquen els requisits citats en el paràgraf anterior, estarà obligat a informar d'esta circumstància al col·legi, el qual procedirà a adoptar les mesures que estime oportunes perquè siguen exigits al titular de l'establiment el compliment dels requisits o les condicions.

f) Assistir a les assemblees, reunions i actes col·legials per als quals siga convocat.

g) Satisfereix al seu temps la quota d'entrada, les ordinàries i les extraordinàries, legalment establides i acordades pels òrgans de govern competents del col·legi i del Consell General.

h) Comunicar al col·legi els canvis de lloc de l'exercici professional per trasllats o variacions en el contracte de treball així com les seues absències del lloc de treball, expressant les causes que els motiven.

rador que la Junta de Gobierno designe, cuando se trate de actuaciones legales ante las autoridades, tribunales, entidades o particulares.

c) Participar en la gestión corporativa, y por tanto, ejercer sin limitaciones los derechos de petición, de voto y de acceso a los puestos y cargos directivos, por los procedimientos y con el cumplimiento de los requisitos que se establecen en los presentes Estatutos.

d) Recibir las revistas y boletines informativos que edite el colegio, las circulares, comunicaciones, notificaciones y en general cualquier documentación que los órganos de gobierno del colegio acuerde transmitir a los colegiados, abonando en su caso las cantidades fijadas, y siempre que se encuentren al corriente del pago de las cuotas colegiales.

e) Tener acceso a la biblioteca del colegio, cumpliendo las normas que se establezcan para su uso.

f) Presentar en el colegio cuantas proposiciones juzgue necesarias para la defensa y dignificación de la profesión y mejora general de la misma.

g) Asistir con voz y voto a las asambleas generales de colegiados, que se celebren en el colegio, y a las cuales necesariamente ha de ser convocado. El voto de los colegiados ejercientes tendrá doble valor que el de los colegiados no ejercientes, tanto para las asambleas generales como para las elecciones.

h) Desempeñar los cargos directivos para los que fuere elegido.

i) Formular quejas ante la junta de gobierno del colegio contra la actuación de todos o cualquiera de sus miembros.

j) Hacer uso de todos los servicios que tenga establecidos el colegio.

k) Ejercer cuantos derechos se deriven de estos Estatutos y demás normativa colegial.

#### *Artículo 21. Derechos de los colegiados no ejercientes*

Los colegiados no ejercientes gozarán en principio de los mismos derechos reconocidos a los ejercientes en cuanto no afecten al ejercicio profesional o contravengan lo dispuesto en los presentes Estatutos, excepción hecha del derecho de voto, que será de mitad valor que el de los colegiados ejercientes.

#### *Artículo 22. Obligaciones de los colegiados ejercientes*

Serán obligaciones de los colegiados ejercientes:

a) Ejercer la profesión, dentro del ámbito territorial del colegio, con probidad, decoro y moralidad.

b) Esforzarse por ofrecer la máxima calidad posible en sus actuaciones profesionales, por medio de una formación permanente y continuada que permita la actualización de sus conocimientos.

c) Guardar la consideración y respeto debido a los miembros de los órganos rectores del colegio y a todos los demás compañeros de la profesión.

d) Llevar un registro o control, de prescripciones ópticas, según el modelo que establezca el colegio, que podrá ser mediante soportes manuales o informáticos. Adoptando en todo caso las medidas necesarias para preservar la intimidad de sus pacientes.

e) Mantener, en el local destinado a establecimiento de óptica, la debida separación entre la zona dedicada al despacho al público y aquellas otras en que ejerza sus funciones optométricas y las de montaje si las hubiera, y disponer de los medios necesarios que, tanto las disposiciones legales vigentes en cada momento, como el colegio, establezcan como imprescindibles para el ejercicio de las funciones propias de cada especialidad óptica.

Cuando el colegiado preste sus servicios profesionales en un establecimiento del que no sea titular-propietario, y en el mismo no se cumplan los requisitos que se citan en el párrafo anterior, éste vendrá obligado a informar de esta circunstancia al Colegio, quien procederá a adoptar las medidas que se estimen oportunas para que se exijan al titular del establecimiento el cumplimiento de dichos requisitos o condiciones.

f) Asistir a las Asambleas, reuniones y actos colegiales para los que fuera convocado.

g) Satisfacer a su tiempo la cuota de entrada, las ordinarias y las extraordinarias, legalmente establecidas y acordadas por los competentes órganos de gobierno del colegio y del Consejo General.

h) Comunicar al Colegio los cambios de lugar de ejercicio profesional por traslados o variaciones en el contrato de trabajo así como sus ausencias del lugar de trabajo, expresando las causas que los motivan.

i) Complir els estatuts, reglaments i la resta de disposicions professionals i col·legials, i els acords dels òrgans directius del col·legi i del Consell General, i acceptar les seues resolucions en cas de discrepància entre col·legiats, al sotmetre a l'arbitratge i conciliació del col·legi les qüestions de caràcter professional, sempre respectant el seu dret a acudir als tribunals de justícia.

j) Guardar escrupolosament el secret professional, per la qual cosa serà recolzat pel col·legi per tots els mitjans legals.

k) Acceptar l'exercici de les comeses que els encomanen els òrgans rectors del col·legi, excepte en els casos degudament justificats i exercir els càrrecs per als quals foren elegits.

l) Informar el col·legi dels casos que coneguen de persones que exercisquen actes propis de la professió d'òptic optometrista sense tindre la titulació adequada, i d'aquells que, tenint-la, ho facen sense estar col·legiats, o de los qui, estant col·legiats, falten a les obligacions que tenen com a tals, especialment la d'exercir la professió amb dignitat.

#### *Article 23. Obligacions dels col·legiats no exercents*

Els col·legiats no exercents gaudiran en principi de les mateixes obligacions reconegudes als exercents en allò que no afecte l'exercici professional o contravinga el que disposen els presents estatuts.

#### *Article 24. Campanyes de prevenció i controls de la visió*

L'òptic optometrista donarà la seua col·laboració en les campanyes de prevenció ocular o altres, que li siguen sol·licitades, tant per les administracions públiques com per qualsevol altra corporació pública o privada amb interessos en l'àmbit de la salut visual, i això amb l'autorització prèvia del respectiu col·legi.

Per a poder ser duta a terme una campanya de prevenció o control de la visió a la Comunitat Valenciana, caldrà l'obtenció de l'autorització prèvia del Col·legi d'Òptics Optometristes.

#### *Article 24 bis. Conducta en matèria de comunicacions comercials*

En la publicitat no podrà fer-se cap referència a la relació o col·laboració, de qualsevol índole, amb metges de qualsevol especialitat.

En tot cas, dita publicitat haurà de complir el que preveu la legislació sobre esta matèria i la sanitària. Específicament, queda prohibida qualsevol classe de publicitat o promoció directa o indirecta, massiva o individualitzada, de productes, materials, substàncies, energies o mètodes amb pretesa finalitat sanitària en els casos següents:

a) Que pretenguen una utilitat terapèutica, sense ajustar-se als requisits i exigències previstos en les lleis reguladores de medicaments i productes sanitaris i disposicions que la despleguen.

b) Que cause alarma social.

c) Que proporcionen seguretats d'alleugeriment o curació certa.

d) Que utilitzen com a suport qualsevol classe d'autoritzacions, homologacions o controls d'autoritats sanitàries de qualsevol país no membre de la Unió Europea.

e) Que difonguen pràctiques de competència deslleial.

f) Que pretenguen aportar testimonis de professionals sanitaris, de persones famoses o conegudes pel públic o de pacients reals o suposats, com a mitjà d'inducció al consum.

g) I, en general, que atribuïsquen efectes preventius o terapèutics específics que no estiguen protegits per suficients proves tècniques o científiques acreditades.

### **TÍTOL IV**

**Denominació, composició i forma de l'elecció dels òrgans de govern: les funcions; requisits per a formar-ne part i les causes i els procediments per a la remoció dels titulars. Garanties per a l'admissió del vot per correu.**

#### **CAPÍTOL I** **Òrgans de govern**

#### *Article 25. Els òrgans de govern*

El Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana estarà regit pels següents òrgans de govern:

i) Cumplir los Estatutos, Reglamentos y demás disposiciones profesionales y colegiales, y los acuerdos de los órganos directivos del colegio y del Consejo General, y aceptar sus resoluciones en caso de discrepancia entre colegiados al someter al arbitraje y conciliación del colegio las cuestiones de carácter profesional, quedando a salvo en todo momento su derecho a acudir a los Tribunales de Justicia.

j) Guardar escrupolosamente el secreto profesional, en lo que será apoyado por el colegio por todos los medios legales.

k) Aceptar el desempeño de los cometidos que les encomienden los órganos rectores del colegio, salvo en casos debidamente justificados, y desempeñar los cargos para los que fuesen elegidos.

l) Poner en conocimiento del colegio los casos que conozcan de personas que ejerzan actos propios de la profesión de óptico-optometrista sin tener la titulación adecuada, y de aquellos que, teniéndola, lo hagan sin estar colegiados, o de los que, siendo colegiados, falten a las obligaciones que tienen como tales, especialmente en cuanto a ejercer la profesión con dignidad.

#### *Artículo 23. Obligaciones de los colegiados no ejercientes*

Los colegiados no ejercientes gozarán en principio de las mismas obligaciones reconocidas a los ejercientes en cuanto no afecten al ejercicio profesional o contravengan lo dispuesto en los presentes estatutos.

#### *Artículo 24. Campañas de prevención y controles de la visión*

El óptico-optometrista prestará su colaboración en las campañas de prevención ocular u otras, que le sean solicitadas, tanto por las Administraciones Públicas como por cualquier otra corporación pública o privada con intereses en el ámbito de la salud visual, y ello previa autorización del respectivo Colegio.

Para poder ser llevada a cabo una campaña de prevención o control de la visión en la Comunitat Valenciana, será preciso la obtención previa de la autorización del Colegio de Ópticos-Optometristas.

#### *Artículo 24 bis. Conducta en materia de comunicaciones comerciales*

En la publicidad no podrá hacerse referencia alguna a la relación o colaboración, de cualquier índole, con médicos de cualquier especialidad.

En todo caso, dicha publicidad deberá cumplir lo previsto en la legislación sobre la materia y en la sanitaria. Específicament, queda prohibida cualquier clase de publicidad o promoció directa o indirecta, masiva o individualizada, de productos, materiales, sustancias, energías o métodos con pretendida finalidad sanitaria en los siguientes casos:

a) Que pretendan una utilidad terapéutica, sin ajustarse a los requisitos y exigencias previstos en las leyes reguladores de medicamentos y productos sanitarios y disposiciones que la desarrollan.

b) Que cause alarma social.

c) Que proporcionen seguridades de alivio o curación cierta.

d) Que utilicen como respaldo cualquier clase de autorizaciones, homologaciones o controles de autoridades sanitarias de cualquier país no miembro de la Unión Europea.

e) Que difundan prácticas de competencia desleal.

f) Que pretendan aportar testimonios de profesionales sanitarios, de personas famosas o conocidas por el público o de pacientes reales o supuestos, como medio de inducción al consumo.

g) Y, en general, que atribuyan efectos preventivos o terapéuticos específicos que no estén respaldados por suficientes pruebas técnicas o científicas acreditadas.

### **TÍTULO IV**

**Denominación, composición y forma de la elección de los órganos de gobierno: sus funciones; requisitos para formar parte de ellos, y las causas y procedimientos para la remoción de sus titulares. Garantías para la admisión del voto por correo**

#### **CAPÍTULO I** **Órganos de gobierno**

#### *Artículo 25. Los órganos de gobierno*

El Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana estará regido por los siguientes órganos de gobierno:

- a) L'Assemblea General de col·legiats.
- b) La junta de govern.
- c) La Comissió Permanent.
- d) El president del col·legi.

Secció primera  
L'Assemblea General

*Article 26. L'Assemblea General de col·legiats*

L'Assemblea General de col·legiats és l'òrgan suprem i sobirà del col·legi i per això és la màxima autoritat; és l'expressió de la voluntat dels col·legiats, i està integrada per la seua totalitat en l'exercici dels seus drets corporatius.

Corresponen a l'Assemblea General de col·legiats les següents atribucions bàsiques:

- a) L'aprovació o modificació dels estatuts del col·legi i del reglament de règim interior.
- b) L'aprovació dels comptes de l'exercici econòmic i els pressupostos d'ingressos i gastos; així com de la fixació de la quantia de les quotes d'entrada, ordinàries i extraordinàries que hagen de satisfer els col·legiats.
- c) L'aprovació de la moció de censura, si és procedent, a la junta de govern, o de qualsevol dels seus membres, de conformitat amb el procediment establert en els presents estatuts.
- d) I, en general, l'adopció de qualsevol classe d'acords conduents a l'èxit dels objectius i finalitats del col·legi, tant a proposta de la junta de govern com dels seus col·legiats, i sempre d'acord amb el procediment que s'arregla en els presents estatuts.

*Article 27. Classes d'assemblees generals*

Les assemblees generals podran ser ordinàries, extraordinàries i informatives.

*Article 28. Assemblees ordinàries*

L'assemblea general ordinària es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any i serà convocada per la junta de govern per a efectuar-se en el primer semestre de l'any.

Les funcions de l'assemblea general ordinària són:

- a) L'aprovació de l'acta de la reunió anterior del mateix caràcter.
- b) L'aprovació de la memòria presentada per la junta de govern, resumint la seua actuació l'any anterior.
- c) L'aprovació del compte general d'ingressos i gastos del col·legi referida a l'exercici econòmic anterior.
- d) L'autorització del pressupost ordinari d'ingressos i gastos per a l'exercici econòmic següent i, si és el cas, dels pressupostos extraordinaris, cas d'haver-ne.
- e) La determinació de la quantia de les quotes d'entrada i periòdiques a abonar al col·legi pels col·legiats, així com de les quotes extraordinàries que es decidisca establir, assenyalant la seua finalitat específica.
- f) L'aprovació dels altres assumptes, dictàmens i proposicions que figuren en l'orde del dia de la reunió.

Els comptes del col·legi podran ser examinats pels col·legiats prèviament a celebrar-se l'assemblea general, en el període que medie entre la convocatòria i 48 hores abans de la data assenyalada per a la celebració de la reunió.

Per a l'estudi i discussió i, si és el cas, l'aprovació, en dita assemblea ordinària de proposicions dels col·legiats no incloses en l'orde del dia, necessàriament i imprescindiblement, estes hauran de ser formulades per escrit firmades per un nombre no inferior al deu per cent dels col·legiats censats en el moment de la convocatòria de l'assemblea. A més estes propostes han de ser presentades en el col·legi amb una antelació mínima de 30 dies naturals a la data assenyalada per a la celebració, a fi que la proposta formulada puga ser remesa a la resta dels col·legiats.

*Article 29. Assemblees extraordinàries*

L'assemblea general extraordinària se celebrarà quan ho acorde el president del col·legi; quan ho sol·liciten, com a mínim, tres membres de la junta de govern, o un mínim del deu per cent dels col·legiats cen-

- a) La assemblea general de colegiados.
- b) La junta de gobierno.
- c) La comisión permanente.
- d) Presidente del colegio.

Sección primera  
Asamblea general

*Artículo 26. La assemblea general de colegiados.*

La assemblea general de colegiados es el órgano supremo y soberano del colegio y ostenta por ello la máxima autoridad del mismo; es la expresión de la voluntad de los colegiados, y está integrada por la totalidad de los mismos en el ejercicio de sus derechos corporativos.

Corresponden a la assemblea general de colegiados las siguientes atribuciones básicas:

- a) La aprobación o modificación de los Estatutos del colegio y de su Reglamento de Régimen Interior.
- b) La aprobación de las cuentas del ejercicio económico, y los presupuestos de ingresos y gastos; así como de la fijación de la cuantía de las cuotas de entrada, ordinarias y extraordinarias que deban satisfacer los colegiados.
- c) La aprobación de la moción de censura, si procede, de la junta de gobierno, o de cualquiera de sus miembros, de conformidad con el procedimiento establecido en los presentes estatutos.
- d) Y, en general, la adopción de cualquier clase de acuerdos conducentes al logro de los objetivos y finalidades del colegio, tanto a propuesta de la junta de gobierno como de sus colegiados, y siempre de acuerdo con el procedimiento que se recoge en los presentes estatutos.

*Artículo 27. Clases de assembleas generales*

Las assembleas generales podrán ser ordinarias, extraordinarias e informativas.

*Artículo 28. Assembleas ordinarias*

La assemblea general ordinaria, se reunirá al menos una vez al año, siendo convocada por la junta de gobierno para tener lugar en el primer semestre de éste.

Constituyen las funciones de la assemblea general ordinaria:

- a) La aprobación del acta de la reunión anterior del mismo carácter.
- b) La aprobación de la memoria presentada por la junta de gobierno, resumiendo su actuación en el año anterior.
- c) La aprobación de la cuenta general de ingresos y gastos del colegio referida al ejercicio económico anterior.
- d) La autorización del presupuesto ordinario de ingresos y gastos para el ejercicio económico siguiente, y en su caso de los presupuestos extraordinarios, si los hubiese.
- e) La determinación de la cuantía de las cuotas de entrada y periódicas a abonar al colegio por sus colegiados, así como de las cuotas extraordinarias que se decida establecer, señalando el fin específico de las mismas.
- f) La aprobación de los demás asuntos, dictámenes y proposiciones que figuren en el orden del día de la reunión.

Las cuentas del colegio podrán ser examinadas por los colegiados previamente a celebrarse la assemblea general, en el periodo que medie entre la convocatoria y 48 horas antes de la fecha señalada para la celebración de la reunión.

Para el estudio y discusión, y en su caso aprobación, en dicha assemblea ordinaria de proposiciones de los colegiados no incluidas en el orden del día, necesaria e imprescindiblemente, éstas deberán ser formuladas por escrito firmado por un número no inferior al diez por ciento de los colegiados censados en el momento de la convocatoria de la assemblea; debiendo además obrar estas propuestas en el colegio con una antelación mínima de 30 días naturales a la fecha señalada para su celebración, a fin de que la propuesta formulada pueda ser remitida al resto de los colegiados.

*Artículo 29. Assembleas extraordinarias*

La assemblea general extraordinaria se celebrará cuando lo acuerde el presidente del colegio, lo soliciten al menos tres miembros de la junta de gobierno, o un mínimo del diez por ciento de los colegiados

sats; dita sol·licitud haurà de fer-se per escrit dirigida al president i s'assenyalaran els assumptes que sol·liciten siguen tractats i les propostes concretes que volen sotmetre a votació.

Una assemblea general extraordinària serà la facultada per a aprovar la modificació dels estatuts del col·legi i el reglament de règim interior o la seua modificació; precisant-se per a tots estos supòsits que l'acord siga adoptat per majoria absoluta dels assistents a la reunió, presents o degudament representats, i els vots de la qual, per a la validesa d'estos acords no siga inferior en número al trenta per cent dels col·legiats censats, en el moment de ser efectuada la convocatòria.

#### *Article 30. Assemblees informatives*

Serán aquellas que acorde convocar el presidente per tal d'informar els col·legiats de fets importants per a la professió, en les quals hi haurà debat però no s'adoptarà cap acord.

#### *Article 31. Convocatòries*

Les convocatòries per a les reunions de l'assemblea general es faran per escrit, firmades pel secretari i per orde del president, amb una antelació, de com a mínim, trenta dies per a les ordinàries i de quinze per a les extraordinàries i informatives. Les convocatòries hauran d'anar acompanyades de l'orde del dia corresponent i es cursaran directament a cada un dels col·legiats.

#### *Article 32. Assistents i delegació*

Els col·legiats assistents a l'Assemblea General hauran d'acreditar la seua personalitat per a ser admesos a la reunió.

Aquells col·legiats als quals no els siga possible la seua assistència personal podran delegar la seua representació fins en tres col·legiats que consideren més idonis, per a la qual cosa subscriuran la credencial oportuna, segons el model que facilite la secretaria del col·legi, i en la que necessàriament ha de figurar el nom de qui delega, el seu número de col·legiat i els noms dels companys als qui atorga la seua representació, entenent-se que tindrà preferència per a ostentar-la el primer sobre el segon i este sobre el tercer.

Esta credencial haurà d'entregar-se a la secretaria de la Junta General amb una antelació mínima de mitja hora a l'assenyalada per al començament de la reunió, als efectes de l'autenticació.

En els actes electorals no podrà ser utilitzada delegació de vot.

Es procedirà a la destrucció de les credencials, una vegada transcorregut el termini legal per a la impugnació de l'acta de la reunió i, en el cas que es formule tal impugnació, es conservaran aquelles fins que es resolga la qüestió amb caràcter de resolució ferma.

Excepcionalment, i sense perjudi del personal que preste els seus servicis per al col·legi i els seus assessors, segons el parer de la junta de govern o de la mateixa Assemblea General, podran ser invitades aquelles persones que, sense ser col·legiades, puguen aportar o exposar algun assumpte d'interés per a la professió.

#### *Article 33. Majories precises per a l'adopció d'acords*

Els acords de l'Assemblea General de col·legiats seran adoptats per majoria de vots dels assistents i representats, excepte quan s'exigisca per estos estatuts una majoria qualificada.

Els acords, llevat que es dispose el contrari a l'hora de ser adoptats, són immediatament executius i obliguen tots els col·legiats, encara que hagen votat en contra, i als absents. Conseqüentment, són de compliment obligatori per a tots els col·legiats censats en el col·legi, sense perjudi de la seua possible impugnació, segons s'establix en els presents estatuts.

#### *Article 34. De la forma d'adoptar els acords i la seua documentació*

Les votacions, que seran secretes quan ho demane almenys el vint per cent dels assistents a l'acte, es realitzaran en forma personal o per delegació.

S'alçaran actes de les reunions que celebre l'Assemblea General, les quals s'anotaran al llibre corresponent, o bé a través de mitjans informàtics o per qualsevol altre mitjà mecànic, que garantisca la seua autenticitat.

censados; dicha solicitud deberá hacerse por escrito dirigido al presidente y en éste se señalarán los asuntos que solicitan sean tratados y las propuestas concretas que se desea someter a votación.

Una asamblea general extraordinaria será la facultada para aprobar la modificación de los Estatutos del colegio y el Reglamento de Régimen Interior o su modificación; precisándose para todos estos supuestos que el acuerdo sea adoptado por mayoría absoluta de los asistentes a la reunión, presentes o debidamente representados, y cuyos votos, para la validez de estos acuerdos no sea inferior en número al treinta por ciento de los colegiados censados, en el momento de ser efectuada la convocatoria.

#### *Artículo 30. Asambleas informativas*

Serán aquellas que acuerde convocar el presidente con el fin de informar a los colegiados de hechos importantes para la profesión, en las que existirá debate pero no se adoptará acuerdo alguno.

#### *Artículo 31. Convocatorias*

Las convocatorias para las reuniones de la asamblea general se harán por escrito, firmadas por el secretario y por orden del presidente, con una antelación, por lo menos, de treinta días para las ordinarias y de quince para las extraordinarias e informativas. Las convocatorias deberán ir acompañadas del orden del día correspondiente y se cursarán directamente a cada uno de los colegiados.

#### *Artículo 32. Asistentes y delegación*

Los colegiados asistentes a la asamblea general deberán acreditar su personalidad para ser admitidos a la reunión.

Aquellos colegiados a los que no les sea posible su asistencia personal podrán delegar su representación hasta en tres colegiados que consideren más idóneos, a cuyo efecto suscribirán la oportuna credencial, según el modelo que facilite la secretaria del colegio, y en la que necesariamente ha de figurar el nombre de quien delega, su número de colegiado y los nombres de los compañeros a quienes otorga su representación, entendiéndose que tendrá preferencia para ostentarla el primero sobre el segundo y éste sobre el tercero.

Esta credencial deberá entregarse en la secretaria de la junta general con una antelación mínima de media hora a la señalada para el comienzo de la reunión, a efectos de su autenticación.

En los actos electorales no podrá ser utilizada delegación de voto.

Se procederá a la destrucción de las credenciales, una vez transcurrido el plazo legal para la impugnación del acta de la reunión, y en el supuesto de que se formule tal impugnación se conservarán aquellas hasta que se resuelva la cuestión con carácter de resolución firme.

Excepcionalmente, y sin perjuicio del personal que preste sus servicios para el colegio y los asesores del mismo, a juicio de la junta de gobierno o de la propia asamblea general, podrán ser invitadas aquellas personas que, sin ser colegiados, puedan aportar o exponer algún asunto de interés para la profesión.

#### *Artículo 33. Mayorías precisas para la adopción de acuerdos*

Los acuerdos de la asamblea general de colegiados serán adoptados por mayoría de votos de los asistentes y representados, salvo cuando se exija por estos Estatutos una mayoría cualificada.

Los acuerdos, salvo que se disponga lo contrario a la hora de ser adoptados, son inmediatamente ejecutivos y obligan a todos los colegiados, aunque hayan votado en, contra, y a los ausentes. Consecuentemente, son de obligado cumplimiento para todos los colegiados censados en el colegio, sin perjuicio de su posible impugnación, según se establece en los presentes Estatutos.

#### *Artículo 34. De la forma de adoptar los acuerdos y su documentación*

Las votaciones, que serán secretas cuando lo pida por lo menos el veinte por ciento de los asistentes al acto, se realizarán en forma personal o por delegación.

Se levantarán actas de las reuniones que celebre la asamblea general, que se extenderán en el libro correspondiente, o bien mediante su informatización o extensión por cualquier otro medio mecánico, que garantice su autenticidad.



En tot cas, les actes seran firmades pel secretari, amb el visat del president.

Secció segona  
La junta de govern i el president

*Article 35. Composició*

El col·legi estarà regit per la junta de govern, que és l'òrgan encarregat de l'execució dels acords de l'assemblea general de col·legiats, i assumix la direcció, administració, programació i gestió del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana. Li correspon totes les competències i atribucions necessàries per a la consecució dels fins del col·legi i les específicament previstes en estos estatuts.

La junta de govern del col·legi és, en orde jeràrquic, el seu segon òrgan de govern, i estarà integrada pels membres següents:

- a) El president
- b) El vicepresident
- c) El secretari
- d) El tesorero
- e) El comptador
- f) Vocal primer
- g) Vocal segon
- h) Vocal tercer
- i) Vocal quart

Tots els càrrecs de la junta de govern es proveiran per elecció, per un període màxim de mandat de quatre anys i tots poden ser reelegits.

La renovació dels càrrecs de la junta de govern es verificarà per mitat, cada dos anys, amb subjecció al següent torn de rotació:

- President, vicepresident, tesorero, vocal 1r, vocal 2n
- Secretari, comptador, vocal 3r, vocal 4t

Són compatibles amb càrrecs en els òrgans del Consell General de Col·legis Oficials d'Òptics Optometristes d'Espanya.

Dits càrrecs no tindran cap remuneració però podran compensar-se les dietes o gastos ocasionats segons es crega oportú en cada moment, a proposta de la junta de govern, sense perjudici d'allò que l'assemblea ordinària anual determine sobre este punt.

La junta de govern podrà estar assistida, als efectes d'informació i assessorament, pels col·legiats o les persones que s'estime més idonis en cada cas, a requeriment d'aquella, de la comissió permanent o del president. Si quedaren vacants la mitat o més dels membres de la junta de govern, el Consell General de Col·legis Oficials d'Òptics d'Espanya completarà, de forma provisional, els llocs vacants entre els col·legiats amb més de 25 anys d'exercici professional, però s'han de convocar eleccions a la junta de govern, en el termini d'un mes, per a la provisió dels càrrecs vacants.

*Article 36. Atribucions*

La junta de govern, a més d'assumir la plena direcció i administració del col·legi i sense perjudici de les facultats de l'Assemblea General de col·legiats, màxim òrgan de govern col·legial, tindrà dins del seu àmbit competencial, entre altres, les atribucions següents:

a) Defendre els drets professionals dels Òptics Optometristes i del col·legi davant dels organismes, autoritats i tribunals de qualsevol grau i jurisdicció dins de la demarcació territorial del col·legi, i promoure davant d'aquells totes aquelles qüestions que crega beneficioses per a la professió, el col·legi o els col·legiats.

b) Defendre els col·legiats en l'exercici de la professió d'òptic optometrista.

c) Cuidar que es complisquen les disposicions legals que afecten la professió, el col·legi i els col·legiats, els presents estatuts, el reglament de règim interior del col·legi i els acords adoptats pels òrgans de govern del col·legi, fent ús de les mesures legals que es s'estime convenients per a la millor execució, inclús demanant l'auxili de les autoritats, dins de l'àmbit territorial del col·legi, i prestant-los la seua cooperació.

d) Adoptar qualsevol resolució que estime urgent en defensa dels interessos de la professió, del col·legi i dels col·legiats; d'això s'haurà de retre compte a l'Assemblea General de col·legiats en la primera reunió que esta celebre.

En cualquier caso, las actas irán firmadas por el secretario, con el visado del presidente.

Sección segunda  
Junta de gobierno y presidente

*Artículo 35. Composición*

El Colegio estará regido por su junta de gobierno, que es el órgano encargado de la ejecución de los acuerdos de la asamblea general de colegiados, y asume la dirección, administración, programación y gestión del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana, correspondiéndole todas las competencias y atribuciones necesarias para la consecución de los fines del colegio y las específicamente previstas en estos estatutos.

La junta de gobierno del colegio es, en orden jerárquico, su segundo órgano de gobierno, y estará integrada por los siguientes miembros:

- a) El presidente
- b) El vicepresidente
- c) El secretario
- d) El tesorero
- e) El contador
- f) Vocal primero
- g) Vocal segundo
- h) Vocal tercero
- i) Vocal cuarto

Todos los cargos de la junta de gobierno se proveerán por elección, por un periodo máximo de mandato de cuatro años, pudiendo ser todos objeto de reelección.

La renovación de los cargos de la junta de gobierno se verificará por mitad, cada dos años, con sujeción al siguiente turno de rotación:

- Presidente, vicepresidente, tesorero, vocal 1.º, vocal 2.º.
- Secretario, contador, vocal 3.º, vocal 4.º.

Son compatibles con cargos en órganos del Consejo General de Colegios Oficiales de Ópticos-Optometristas de España.

Dichos cargos no tendrán remuneración alguna, pudiendo compensarse las dietas o gastos ocasionados por el medio que en cada momento se estime oportuno, a propuesta de la propia junta de gobierno, sin perjuicio de lo que en la asamblea ordinaria anual se determine sobre este extremo.

La junta de gobierno podrá estar assistida, a efectos de información y asesoramiento, por los colegiados o las personas que se estime más idóneos en cada caso, a requerimiento de aquella, de la comisión permanente o del presidente. Si quedasen vacantes la mitat o más de los miembros de la junta de gobierno, el Consejo General de Colegios Oficiales de Ópticos de España completará, de forma provisional, los puestos vacantes de entre colegiados con más de 25 años de ejercicio profesional, debiendo convocar elecciones la junta de gobierno, en el plazo de un mes, para la provisión de los cargos vacantes.

*Artículo 36. Atribuciones*

La junta de gobierno, además de asumir la plena dirección y administración del colegio y sin perjuicio de las facultades de la asamblea general de colegiados, máximo órgano de gobierno colegial, tendrá dentro de su ámbito competencial, entre otras, las siguientes atribuciones:

a) Defender los derechos profesionales de los ópticos-optometristas y del colegio ante los organismos, autoridades y tribunales de cualquier grado y jurisdicción dentro de la demarcación territorial del colegio, y promover ante aquéllos cuantas cuestiones juzgue beneficiosas para la profesión, el colegio o los colegiados.

b) Defender a los colegiados en el desempeño de la profesión de óptico-optometrista.

c) Cuidar que se cumplan las disposiciones legales que afecten a la profesión, al Colegio y a los colegiados, los presentes Estatutos, el Reglamento de Régimen Interior del colegio y cuantos acuerdos adopten los órganos de gobierno del colegio, haciendo uso de las medidas legales que se juzgue convenientes para su mejor ejecución, incluso recabando el auxilio de las autoridades, dentro del ámbito territorial del colegio, y prestándoles su cooperación.

d) Adoptar cualquier resolución que estime urgente en defensa de los intereses de la profesión, del colegio y de los colegiados, debiendo dar cuenta de la misma a la asamblea general de colegiados en la primera reunión que ésta celebre.

- e) Decidir respecte a l'admissió de sol·licituds de col·legiació.
- f) Redactar els estatuts del col·legi i el reglament de règim interior o les seues modificacions per a sotmetre'ls a l'aprovació de l'Assemblea General de col·legiats.
- g) Exercir les facultats disciplinàries respecte als col·legiats, de conformitat amb les previsions d'estos estatuts.
- h) Suspènre els actes que considere nuls de ple dret.
- i) Acordar la celebració de l'Assemblea General de col·legiats, ja siga ordinària o extraordinària, assenyalar el lloc, dia i l'hora i establir l'orde del dia.
- j) Examinar i visar el compte d'ingressos i gastos que formule el tesorer, els pressupostos que confeccionen el tesorer i el comptador i la memòria que redacte el secretari, a fi de sotmetre'ls a la aprovació preceptiva de l'Assemblea General de col·legiats, i proposar-hi la quantia de les quotes d'entrada i periòdiques a satisfer pels col·legiats; també, proposar l'establiment de quotes extraordinàries, assenyalant la seua finalitat.
- k) Decidir la periodicitat i forma de recaptació de les quotes col·legials.
- l) Convocar les eleccions dels càrrecs de la junta.
- m) Administrar, cuidar, defendre, recaptar i distribuir els fons econòmics del col·legi, obrint i gestionant els comptes bancaris necessaris i constituir i cancel·lar dipòsits; adquirir, gravar i alienar qualsevol classe de béns mobles, títols o valors, per a invertir tot o part del capital social del col·legi, fent-ho preferentment en fons públics.
- n) Administrar els béns patrimonials del col·legi i realitzar qualsevol classe d'actes d'adquisició, alienació i gravamen de béns immobles. Per a realitzar qualsevol d'estos actes, excepte el d'administració, cal l'acord amb el vot favorable de les tres quartes parts dels membres que integren la junta de govern. En el cas de l'adquisició, alienació o gravamen d'immobles, caldrà també l'autorització de l'assemblea general de col·legiats.
- o) Impedir, per mitjà de les accions legals que siguen procedents l'exercici de la professió d'òptic optometrista als qui no reunisquen les condicions legals establides a este efecte i denunciar, si és el cas, als intrusos davant de les autoritats i tribunals competents.
- p) Designar, en cas de litigi, els advocats i procuradors que hagen de defendre i representar els interessos de la professió i del col·legi davant de qualsevol classe d'autoritats i tribunals, sense cap limitació.
- q) Concedir mencions i distincions a qui estime pertinent, i proposar a la junta de govern del Consell General la concessió de distincions en l'àmbit estatal.
- r) Crear les comissions que considere necessàries per a l'estudi, gestió i resolució de qualsevol assumpte de caràcter professional o col·legial.
- s) Assenyalar la quantia de les dietes o gastos dels membres dels òrgans rectors del col·legi, per la seua assistència a reunions.
- t) Delegar aquelles de les seues funcions que crega pertinents en la Comissió Permanent i en el president.
- u) Designar els representants del col·legi davant del Consell General de Col·legis Oficials d'Òptics Optometristes d'Espanya
- v) En general, totes les que li siguen encomanades expressament per l'Assemblea General de col·legiats.

*Article 37. Reunions, convocatòries, acords i votacions i actes*

La junta de govern del col·legi es reunirà, com a mínim, una vegada al semestre i totes aquelles vegades que siga necessari a juí del president o de la Comissió Permanent, o a sol·licitud de tres dels membres de la mateixa Junta.

En una de les seues reunions, dins del primer semestre de l'any, s'examinarà i visarà el compte general d'ingressos i gastos, la memòria i els pressupostos per a sotmetre'ls a l'aprovació preceptiva de l'Assemblea General de col·legiats.

Les reunions quedaran vàlidament constituïdes quan estiguen presents com a mínim la mitat més un dels seus membres. L'assistència a les reunions és obligatòria per a tots els membres de la Junta; la delegació no és possible i s'haurà de comunicar prèviament, si és el cas, la impossibilitat d'acudir-hi.

Les convocatòries per a les reunions de la junta de govern del col·legi es faran per escrit firmat pel secretari, per orde i amb el visat del

- e) Decidir respecto a la admisión de solicitudes de colegiación.
- f) Redactar los Estatutos del colegio y su Reglamento de Régimen Interior o las modificaciones de éstos, para someterlos a la aprobación de la asamblea general de Colegiados.
- g) Ejercer las facultades disciplinarias respecto a los colegiados, de conformidad con las previsions de estos Estatutos.
- h) Suspender los actos que considere nulos de pleno derecho.
- i) Acordar la celebración de la asamblea general de colegiados, ya sea ordinaria o extraordinaria, señalando lugar, día y hora y estableciendo el orden del día de la misma.
- j) Examinar y visar la cuenta de ingresos y gastos que formule el tesorero, los presupuestos que confeccionen el tesorero y el contador y la memoria que redacte el secretario, a fin de someterlo todo ello a la preceptiva aprobación de la Asamblea General de Colegiados, y proponer a la misma la cuantía de las cuotas de entrada y periódicas a satisfacer por los colegiados, así como proponer el establecimiento de cuotas extraordinarias, señalando la finalidad de las mismas.
- k) Decidir la periodicitad y forma de recaudación de las cuotas colegiales.
- l) Convocar las elecciones de los cargos de la propia junta.
- m) Administrar, cuidar, defender, recaudar y distribuir los fondos económicos del colegio, abriendo y gestionando las cuentas bancarias necesarias y constituir y cancelar depósitos; adquirir, gravar y enajenar cualquier clase de bienes muebles, títulos o valores, para invertir todo o parte del capital social del colegio, haciéndolo preferentemente en fondos públicos.
- n) Administrar los bienes patrimoniales del colegio y realizar toda clase de actos de adquisición, enajenación y gravamen de bienes inmuebles. Para realizar cualquiera de estos actos, excepto el de administración, es preciso el acuerdo con el voto favorable de las tres cuartas partes de los miembros que integran la junta de gobierno. En el caso de la adquisición, enajenación o gravamen de inmuebles, será precisa también la autorización de la asamblea general de colegiados.
- o) Impedir, mediante las acciones legales que procedan, el ejercicio de la profesión de óptico-optometrista a quienes no reúnan las condiciones legales establecidas al efecto y denunciar, en su caso, a los intrusos ante las autoridades y tribunales competentes.
- p) Designar, en caso de litigio, a los abogados y procuradores que hayan de defender y representar los intereses de la profesión y del colegio ante toda clase de autoridades y tribunales, sin limitación alguna.
- q) Conceder menciones y distinciones a quien estime pertinente, y proponer a la junta de gobierno del Consejo General la concesión de distinciones en el ámbito estatal.
- r) Crear las comisiones que considere necesarias para el estudio, gestión y resolución de cualquier asunto de carácter profesional o colegial.
- s) Señalar la cuantía de las dietas o gastos de los miembros de los órganos rectores del colegio, por su asistencia a reuniones de los mismos.
- t) Delegar aquellas de sus funciones que estime pertinentes en la comisión permanente y en el presidente.
- u) Designar a los representantes del colegio ante el Consejo General de Colegios Oficiales de Ópticos-Optometristas de España
- v) En general, todas las que le sean encomendadas expresamente por la asamblea general de colegiados.

*Artículo 37. Reuniones, convocatorias, acuerdos y votaciones y actas*

La junta de gobierno del colegio se reunirá, como mínimo, una vez al semestre y cuantas veces sea necesario a juicio del presidente o de la comisión permanente, o a solicitud de tres de los miembros de la propia junta.

En una de sus reuniones, dentro del primer semestre del año, se examinará y visarà la cuenta general de ingresos y gastos, la memoria y los presupuestos para someterlo todo ello a la preceptiva aprobación de la asamblea general de colegiados.

Las reuniones quedaran vàlidamente constituidas cuando se encuentren presentes como mínimo la mitad más uno de sus miembros. La asistencia a las reuniones es obligatoria para todos los miembros de la Junta, no siendo posible la delegación, debiendo comunicar previamente, en su caso, la imposibilidad de acudir a ellas.

Las convocatorias para las reuniones de la junta de gobierno del colegio se harán por escrito firmado por el secretario, por orden y con el

president i acompanyades de l'orde del dia corresponent, amb una antelació mínima de set dies i es cursaran directament a tots els seus membres. En casos d'urgència es podrà convocar amb una antelació mínima de tres dies.

No podran prendre's acords sobre assumptes que no figuren en l'orde del dia, excepte quan, constituïda la junta de govern amb tots els seus membres, decidisquen, per unanimitat, estudiar-los i adoptar acords sobre ells i, en este cas, seran plenament vàlids els acords presos per majoria dels membres presents, excepte en les ocasions en què es requerisca una majoria específica. Tindrà vot personal cada un dels seus membres. En cas d'empate dirimirà el vot de qualitat del president.

Les votacions podran ser secretes quan en la reunió així ho decidisca el president o ho sol·liciten, com a mínim, quatre dels membres assistents.

Els acords de la junta de govern, excepte previsió en contra a l'hora d'adoptar-los, són immediatament executius.

El secretari alçarà acta de les reunions amb el visat del president, i s'estendran en el llibre corresponent, amb independència que La Junta acorde la informatització o extensió per qualsevol altre mitjà mecànic.

D'estes actes es remetrà una còpia a tots els membres de la Junta, en el termini màxim de deu dies.

#### *Article 38. El president*

El president té la màxima representació del col·legi i de tots els seus òrgans de govern, davant dels poders públics, tribunals de qualsevol classe i jurisdicció dins de la demarcació territorial del col·legi, entitats, corporacions i persones jurídiques o naturals de qualsevol orde.

Tindrà, a més, les facultats, atribucions i obligacions següents:

a) Vetlar pel compliment exacte de les disposicions legals, d'allò que preveuen estos estatuts i de les resolucions o acords que adopten les autoritats i els òrgans de govern del col·legi.

b) Dirigir el col·legi i els seus òrgans rectors.

c) Com a representant màxim del col·legi, podrà atorgar els mandats de poder que siguen necessaris a favor de procuradors i de qualsevol altre professional i designar lletrats, per a litigar o per a exercitar accions de qualsevol orde o classe, sense cap limitació, que afecten la professió i als interessos del col·legi i dels col·legiats, formulant a este efecte tot tipus d'accions, excepcions i recursos en els processos que el col·legi promoga o en els quals siga part, davant de les autoritats, organismes i tribunals de qualsevol grau i jurisdicció.

d) Autoritzar amb la seua firma les comunicacions oficials, revisar la correspondència i el funcionament dels servicis administratius quan ho estime convenient, i actuar en qualsevol classe d'assumptes en què el col·legi haja d'intervindre. Podrà delegar part de les seues atribucions en el vicepresident quan ho estime necessari.

e) Fixar l'orde del dia de totes les reunions dels òrgans de govern del col·legi i de les comissions, convocar i presidir-les, dirigir els debats i obrir, suspendre i tancar les sessions, i dirimir amb el seu vot de qualitat els empates que resulten en les votacions que s'hi produïsquen.

f) Proposar a la comissió permanent el nomenament dels membres de la junta de govern del col·legi que formaran part de les comissions o ponències que siguen necessàries per al millor estudi i resolució dels assumptes que interessen al col·legi. Per a formar part d'estes podrà nomenar-se també a qualsevol col·legiat que no siga membre dels òrgans de govern col·legial.

g) Denunciar i demanar davant dels tribunals de justícia o davant dels organismes públics competents, les persones que exercisquen actes de la professió d'òptic optometrista sense tindre la titulació precisa ni dret legal per a això.

h) Autoritzar amb el seu vistiplau les convocatòries i les actes de les reunions se celebren i visar els certificats que expedisca el secretari i els informes que s'emeten pels òrgans directius i del col·legi o algun dels seus membres.

i) Resoldre les consultes que li formulen els col·legiats. Podrà delegar en un altre membre de la junta esta atribució en el cas que ho estime oportú.

visado del presidente y acompañadas del orden del día correspondiente, con una antelación mínima de siete días y se cursarán directamente a todos sus miembros. En casos de urgencia se podrá convocar con una antelación mínima de tres días.

No podrán tomarse acuerdos sobre asuntos que no figuren en el orden del día, salvo cuando constituída la junta de gobierno con todos sus miembros, decidan, por unanimidad, estudiarlos y adoptar acuerdos sobre ellos, en cuyo caso éstos serán plenamente válidos los acuerdos se tomarán por mayoría de los miembros presentes, salvo en las ocasiones en que se requiera una mayoría específica. Tendrá voto personal cada uno de sus miembros, decidiendo, en caso de empate, el voto de calidad del presidente.

Las votaciones podrán ser secretas cuando en la reunión así lo decida el presidente o al menos lo soliciten cuatro de los miembros asistentes a la misma.

Los acuerdos de la junta de gobierno, salvo previsión en contrario a la hora de adoptarlos, son inmediatamente ejecutivos.

Se levantarán actas de las reuniones por el secretario, con el visado del presidente, y se extenderán en el libro correspondiente, con independencia de que por la junta se acuerde su informatización o extensión por cualquier otro medio mecánico.

De dichas actas se remitirá copia a todos los miembros de la junta, en el plazo máximo de diez días.

#### *Artículo 38. Presidente*

Corresponde al presidente ostentar la máxima representación del colegio y de todos sus órganos de gobierno, ante los poderes públicos, tribunales de cualquier clase y jurisdicción dentro de la demarcación territorial del colegio, entidades, corporaciones y personas jurídicas o naturales de cualquier orden.

Tendrá, además, las siguientes facultades, atribuciones y obligaciones:

a) Velar por el más exacto cumplimiento de las disposiciones legales, de cuanto se previene en los presentes Estatutos y de las resoluciones o acuerdos que adopten las autoridades y los órganos de gobierno del colegio.

b) Dirigir el colegio y sus órganos rectores.

c) Como representante máximo del colegio, podrá otorgar los mandatos de poder que sean precisos a favor de procuradores y de cualesquiera otro profesional y designar Letrados, para litigar o para ejercitar acciones de cualquier orden o clase, sin limitación alguna, que afecten a la profesión y a los intereses del colegio y de los colegiados, formulando al efecto todo tipo de acciones, excepciones y recursos en los procesos que el colegio promueva o en los que sea parte, ante las autoridades, organismos y tribunales de cualquier grado y jurisdicción.

d) Autorizar con su firma las comunicaciones oficiales, revisando la correspondencia y el funcionamiento de los servicios administrativos cuando lo estime conveniente, y actuar en toda clase de asuntos en los que el colegio deba intervenir, pudiendo delegar parte de sus atribuciones en el vicepresidente cuando lo estime necesario.

e) Fijar el orden del día de todas las reuniones de los órganos de gobierno del colegio y de las comisiones, convocar y presidir todas ellas, dirigir sus debates y abrir, suspender y cerrar las sesiones de las mismas, y dirimir con su voto de calidad los empates que resulten en las votaciones que en las mismas se produzcan.

f) Proponer a la comisión permanente el nombramiento de los miembros de la junta de gobierno del colegio que vayan a formar parte de las comisiones o ponencias que sean necesarias para el mejor estudio y resolución de los asuntos que interesen al Colegio. Para formar parte de las mismas podrán igualmente nombrarse a cualquier colegiado que no sea miembro de órganos de gobierno colegial.

g) Denunciar y demandar ante los tribunales de justícia o ante los organismos públicos competentes, a las personas que ejerzan actos de la profesión de óptico-optometrista sin tener la titulación precisa ni derecho legal alguno para ello.

h) Autorizar con su visto bueno las convocatorias y las actas de cuantas reuniones se celebren y visar las certificaciones que expida el secretario y los informes que se emitan por los órganos directivos y del colegio o alguno de sus miembros.

i) Resolver las consultas que le formulen los colegiados, pudiendo delegar en otro miembro de la junta dicha atribución en caso de que lo estime oportuno.



j) Convocar les eleccions dels membres de la junta de govern.

k) Ordenar els pagaments que hagen d'efectuar-se amb càrrec als fons del col·legi, i autoritzar la retirada de fons.

l) Suspendre els actes que considere nuls de ple dret, retent compte d'això a la junta de govern en la primera reunió que esta celebre.

m) Les facultats que expressament li delegue la junta de govern.

n) Adoptar qualsevol resolució que estime urgent en defensa dels interessos de la professió, del col·legi i dels seus col·legiats, havent de retre compte a la junta de govern en la seua primera reunió, per a la seua aprovació.

#### *Article 39. El vicepresident*

El vicepresident durà a terme totes aquelles funcions que li conferisca el president, assumirà totes les del president en cas de vacante, renúncia, incompatibilitat, abstenció, recusació, absència, vacances, malaltia, defunció o qualsevol altre supòsit d'anàloga naturalesa.

Si no pogueren exercir la presidència del col·legi ni el president ni el vicepresident, a causa d'impediment justificat o causa legal, exercirà les seues funcions el membre de la junta de govern més antic, i en cas d'empat el de major edat.

#### *Article 40. El secretari*

Al secretari li correspon:

a) Executar els acords de l'Assemblea General de col·legiats, de la junta de govern i de la Comissió Permanent, així com les resolucions que, d'acord amb estos estatuts, té el president.

b) Retre compte al president de totes les sol·licituds i comunicacions que es reben en el col·legi.

c) Informar la junta de govern i els seus membres, amb facultat d'iniciativa, de tots aquells assumptes que siguen de la competència dels òrgans rectors del col·legi, i auxiliar en la seua missió al president, orientant-lo i promocionant-li aquelles iniciatives d'orde tecnicoprofessional que s'hagen d'adoptar.

d) Redactar, per a presentar la junta de govern, la memòria que arplegue les activitats exercides durant l'exercici anterior pels òrgans de govern del col·legi.

e) Redactar, expedir i firmar, amb el vistiplau del president, qualsevol classe de certificats i les convocatòries per a tot tipus de reunions d'òrgans de govern del col·legi, així com les actes d'estes reunions.

f) Dur els llibres d'actes, de registre i fitxers necessaris, i tindre a càrrec seu l'arxiu i el segell del col·legi.

g) Firmar tota la correspondència, excepte aquella que es reserve el president o siga convenient que duga la seua firma.

h) Dirigir els servicis administratius del col·legi, exercir la direcció del personal administratiu i marcar els empleats les normes d'actuació precises per al millor funcionament d'eixos servicis; proposar al president i a la comissió permanent, quan ho estime necessari, les iniciatives que crega convenients per a aconseguir un òptim funcionament de la secretaria, així com el nomenament, substitució o destitució dels empleats, previ el compliment de les fórmules i accions legals que pertocuen en cada cas.

#### *Article 41. El tesorero*

Al tesorero li correspon:

a) Custodiar els fons del col·legi, que recaptarà i administrarà, els ingressarà i retirarà conjuntament amb el president en els comptes bancaris obertes a l'efecte i, de la mateixa manera, constituir i cancel·lar els dipòsits quan ho acorde la junta de govern.

b) Portar, amb l'ajuda i col·laboració del personal administratiu, la comptabilitat del col·legi.

c) Formalitzar, sotmetre a discussió i al visat de la junta de govern, el compte general d'ingressos i gastos i redactar, conjuntament amb el comptador, el pressupost d'ingressos i gastos per a l'exercici econòmic. Tot això ho ha de sotmetre la junta de govern a l'aprovació definitiva de l'Assemblea General de col·legiats.

j) Convocar las elecciones de los miembros de la junta de gobierno.

k) Ordenar los pagos que hayan de efectuarse con cargo a los fondos del colegio, y autorizar la retirada de fondos del mismo.

l) Suspender los actos que considere nulos de pleno derecho dando cuenta de ello a la junta de gobierno en la primera reunión que ésta celebre.

m) Las facultades que expresamente le delegue la junta de gobierno.

n) Adoptar cualquier resolución que estime urgente en defensa de los intereses de la profesión, del colegio y de sus colegiados, debiendo dar cuenta de la misma a la junta de gobierno en su primera reunión, para su aprobación.

#### *Artículo 39. Vicepresidente*

El vicepresidente llevará a cabo todas aquellas funciones que le confiera el presidente, asumiendo todas las de éste en caso de vacante, renuncia, incompatibilidad, abstención, recusación, ausencia, vacaciones, enfermedad, fallecimiento o cualquier otro supuesto de análoga naturaleza.

Si no pudieran ejercer la presidencia del colegio ni el presidente ni el vicepresidente, a causa de impedimento justificado o causa legal, desempeñará sus funciones el miembro de la junta de gobierno más antiguo, y en caso de empate el de mayor edad.

#### *Artículo 40. Secretario*

Corresponde al secretario:

a) Ejecutar los acuerdos de la asamblea general de colegiados, junta de gobierno y comisión permanente, así como las resoluciones que, con arreglo a estos Estatutos, adopte el presidente.

b) Dar cuenta al presidente de todas las solicitudes y comunicaciones que se reciban en el colegio.

c) Informar a la junta de gobierno y a sus miembros, con facultad de iniciativa, de cuantos asuntos sean de la competencia de los órganos rectores del colegio, y auxiliar en su misión al presidente, orientando y promocionando cuantas iniciativas de orden técnico-profesional deban adoptarse.

d) Redactar, para presentar a la junta de gobierno, la memoria que recoja las actividades desarrolladas durante el ejercicio anterior por los órganos de gobierno del colegio.

e) Redactar, expedir y firmar, con el visado del presidente, toda clase de certificaciones y las convocatorias para todo tipo de reuniones de órganos de gobierno del colegio, así como las actas de estas reuniones.

f) Llevar los libros de actas, de registro y ficheros necesarios, y tener a su cargo el archivo y el sello del colegio.

g) Firmar toda la correspondencia, excepto aquella que se reserve el presidente o sea conveniente que lleve su firma.

h) Dirigir los servicios administrativos del colegio, ostentando la jefatura del personal del mismo y señalar a los empleados las normas de actuación precisas para el mejor funcionamiento de dichos servicios, proponiendo al presidente y a la comisión permanente, cuando lo estime necesario, las iniciativas que juzgue convenientes para conseguir un óptimo funcionamiento de la secretaría, así como el nombramiento, sustitución o destitución de empleados, previo el cumplimiento de las fórmulas y acciones legales a que haya lugar en cada caso.

#### *Artículo 41. Tesorero*

Corresponde al tesorero:

a) Custodiar los fondos del colegio, que recaudará y administrará, ingresándolos y retirándolos conjuntamente con el presidente en las cuentas bancarias abiertas al efecto, y del mismo modo constituir y cancelar depósitos cuando lo acuerde la junta de gobierno.

b) Llevar, con la ayuda y colaboración del personal administrativo, la contabilidad del colegio.

c) Formalizar, sometiéndola a discusión y visado de la junta de gobierno, la cuenta general de ingresos y gastos y redactar, conjuntamente con el contador, el presupuesto de ingresos y gastos para el ejercicio económico, todo lo cual ha de someter dicha junta de gobierno a la aprobación definitiva de la asamblea general de colegiados.



d) Informar el president i la junta de govern de la situació econòmica del col·legi, quan siga requerit.

e) Exercir les funcions del secretari en el cas d'absència justificada d'este.

#### *Article 42. El comptador*

És competència del comptador:

a) Inspeccionar la comptabilitat del col·legi i dur l'inventari detallat dels seus béns. .

b) Intervindre en les operacions relacionades amb els comptes bancaris i les ordes de pagament donades pel president. Està facultat en tot moment per a prendre totes aquelles mesures que crega necessàries per a salvaguardar amb eficàcia els fons del col·legi.

c) Figurar com a cotitular en els comptes i depòsits bancaris.

d) Confeccionar, conjuntament amb el tesorero, i presentar a la junta de govern els pressupostos d'ingressos i gastos per a sotmetre'ls a l'aprovació definitiva de l'Assemblea General de col·legiats.

e) Informar la junta de govern i al president de l'estat econòmic i financer del col·legi.

#### *Article 43. Els vocals*

Els vocals tindran com a funcions:

a) Col·laborar en els treballs de la junta de govern, exercint les funcions que els siguen assignades.

b) Formar part de les comissions o ponències que es constituïsquen per a l'estudi i desenvolupament de qüestions o assumptes determinats.

#### *Article 44. Pèrdua de la condició de membres de la junta de govern.*

Es perdre la condició de membre de la junta de govern per les causes següents:

a) Per renúncia de l'interessat.

b) Per nomenament per a càrrec públic o privat, que segons el parer de la junta de govern siga incompatible amb la de membre d'esta.

c) Per condemna, per mitjà de sentència ferma, que comporte la inhabilitació per a càrrec públic o col·legial.

d) Per sanció ferma, recaiguda en expedient disciplinari, per falta greu o molt greu, d'acord amb els presents estatuts.

e) Per pèrdua de la condició de col·legiat.

f) Per expiració del terme o termini per al qual van ser triats o reelegits.

#### *Article 45. Dietes i gastos de viatge*

A tots els membres de la junta de govern que assistisquen a les reunions, així com als qui hi acudisquen com a representants de comissions, els seran abonats per la tesoreria del col·legi els gastos de desplaçament que això els ocasione, en el mitjà de transport públic utilitzat, o el quilometratge recorregut si utilitza vehicle privat, així com les dietes corresponents.

La quantia, tant de les dietes com dels gastos de desplaçament, i sense perjudici del que s'acorde cada any amb motiu de l'aprovació dels pressupostos, els fixarà la junta de govern, i les normes de percepció es desplegaran en el reglament de règim interior.

### Secció tercera La comissió permanent

#### *Article 46. Composició*

Dins de la junta de govern del col·legi, i quan esta així específicament ho decidisca, es constituirà una comissió permanent integrada per:

a) El president.

b) El vicepresident.

c) El secretari.

d) El tesorero.

e) El comptador.

#### *Article 47. Reunions, convocatòries, acords i actes*

La comissió permanent, per delegació de la junta de govern, tindrà les atribucions següents:

d) Informar al presidente y a la junta de gobierno de la situación económica del colegio, cuando se le requiera a tal fin.

e) Ejercer las funciones del secretario en caso de ausencia justificada de éste.

#### *Artículo 42. Contador*

Es competencia del contador:

a) Inspeccionar la contabilidad del colegio y llevar el inventario detallado de los bienes del mismo.

b) Intervenir en las operaciones relacionadas con las cuentas bancarias y las órdenes de pago dadas por el presidente, estando facultado en todo momento para tomar cuantas medidas estime necesarias para salvaguardar con eficacia los fondos del colegio.

c) Figurar como cotitular en las cuentas y depósitos bancarios.

d) Confeccionar, conjuntamente con el tesorero, y presentar en la junta de gobierno los presupuestos de ingresos y gastos para someterlos a la aprobación definitiva de la asamblea general de colegiados.

e) Informar a la junta de gobierno y al presidente del estado económico y financiero del colegio.

#### *Artículo 43. Vocales*

Los vocales tendrán como funciones:

a) Colaborar en los trabajos de la junta de gobierno, desempeñando las funciones que les sean asignadas.

b) Formar parte de las comisiones o ponencias que se constituyan para el estudio y desarrollo de cuestiones o asuntos determinados.

#### *Artículo 44. Pérdida de la condición de miembros de la junta de gobierno*

Se perderá la condición de miembro de la junta de gobierno por las siguientes causas:

a) Por renuncia del interesado.

b) Por nombramiento para cargo público o privado, que a juicio de la junta de gobierno sea incompatible con la de miembro de ésta.

c) Por condena, mediante sentencia firme, que lleve aparejada la inhabilitación para cargo público o colegial.

d) Por sanción firme, recaída en expediente disciplinario, por falta grave o muy grave, de acuerdo con los presentes Estatutos.

e) Por pérdida de condición de colegiado.

f) Por expiración del término o plazo para el que fueron elegidos o reelegidos.

#### *Artículo 45. Dietas y gastos de viaje*

A todos los miembros de la junta de gobierno que asistan a las reuniones, así como a quienes acudan a las mismas como representantes de comisiones, les serán abonados por la tesorería del colegio los gastos de desplazamiento que ello les ocasione, en el medio de transporte público utilizado, o el kilometraje recorrido si utiliza vehículo privado, así como las dietas correspondientes.

La cuantía, tanto de las dietas como de los gastos de desplazamiento, y sin perjuicio de lo que se acuerde cada año con motivo de la aprobación de los presupuestos, los fijará la junta de gobierno, y sus normas de percepción se desarrollarán en el Reglamento de Régimen Interior.

### Sección tercera La comisión permanente

#### *Artículo 46. Composición*

Dentro de la junta de gobierno del colegio, y cuando así específicamente lo decida ésta, se constituirá una comisión permanente que estará integrada por:

a) El presidente.

b) El vicepresidente.

c) El secretario.

d) El tesorero.

e) El contador.

#### *Artículo 47. Reuniones, convocatorias, acuerdos y actos*

La comisión permanente, por delegación de la junta de gobierno, tendrá las siguientes atribuciones:

a) Tramitar i resoldre els expedients de col·legiació, procedint en la forma establida en els presents estatuts.

b) Executar els acords adoptats per l'assemblea general de col·legiats i per la junta de govern del col·legi, segons les directrius marcades per ambdós òrgans de govern.

c) Adoptar qualsevol resolució que estime urgent en defensa dels interessos de la professió d'òptic optometrista, del col·legi o dels col·legiats, inclús l'obertura d'expedients disciplinaris, d'estos acords retrà compte a la junta de govern en la primera reunió que esta celebre.

d) Elaborar i aprovar les normes precises per a l'òptim funcionament dels servicis administratius del col·legi.

e) Vetlar pel compliment exacte dels estatuts del Consell General de Col·legis Oficials d'Òptics Optometristes d'Espanya i els presents estatuts, del reglament de règim interior i de les normes complementàries que pugen establir-se.

f) Nomenar, substituir o destituir els empleats que presten els seus servicis en el col·legi, mitjançant un acord adoptat per majoria simple dels components de la comissió, d'estos acords s'informarà de forma immediata a tots els membres de la junta de govern.

g) Evacuar els informes previstos en l'article 10 del Decret 41/2002 de 5 de març de la Generalitat Valenciana.

h) Qualsevol altra atribució que li delegue la junta de govern o li assigne l'assemblea general de col·legiats.

La comissió permanent es reunirà tantes vegades com calga a juí del president, o el vicepresident en absència d'este, o quan ho sol·liciten, com a mínim, tres dels seus membres.

Les convocatòries per a les reunions es faran amb les mateixes formalitats que per a les de la junta de govern, amb una antelació de com a mínim cinc dies. En els casos d'urgència, la convocatòria podrà fer-se verbalment a cada un dels membres i sense respectar l'antelació establida.

De totes les convocatòries s'enviarà còpia a tots els membres de la junta de govern, per a la seua informació.

Per a constituir-se i poder deliberar caldrà l'assistència de la majoria dels components de la comissió. Els acords es prendran per majoria dels presents i no podrà adoptar-se cap acord sobre assumptes que no figuren en l'orde del dia, excepte quan constituïda la comissió permanent amb tots els seus membres, decidisca, per unanimitat, estudiar-los i adoptar-los i, en este cas, seran plenament vàlids.

Les actes s'estendran en un llibre especial pel secretari, visades pel president, amb independència que la junta de govern acorde la seua informatització o extensió per qualsevol altre mitjà mecànic. En tot cas, sempre aniran firmades pel secretari amb el visat del president o vicepresident. D'estes actes serà remesa una còpia a tots els membres de la junta de govern.

Es donarà compte a la junta de govern dels acords o decisions que adopte, perquè els ratifique, si pertoca, en la primer reunió que celebre.

La junta de govern, si és el cas, podrà revocar els acords que siguen adoptats per la seua comissió permanent.

Els assistents a les reunions d'esta comissió, percebran les dietes i gastos de desplaçament que siguen establits per la junta de govern.

Secció quarta  
Dels delegats locals, comarcals i provincials

*Article 48*

La junta de govern podrà designar un delegat provincial, comarcal o local, si és el cas, en aquelles províncies, comarques o municipis que per raó del nombre de col·legiats residents, faça convenient mantindre un contacte més pròxim i immediat.

Les funcions dels delegats seran aquelles que els delegue la junta de govern.

Els membres de la junta de govern també podran ser designats delegats.

a) Tramitar y resolver los expedientes de colegiación, procediendo en la forma establecida en los presentes Estatutos.

b) Ejecutar los acuerdos adoptados por la asamblea general de colegiados y por la junta de gobierno del colegio, siguiendo las directrices marcadas por ambos órganos de gobierno.

c) Adoptar cualquier resolución que estime urgente en defensa de los intereses de la profesión de óptico-optometrista, del colegio o de los colegiados, incluso la apertura de expedientes disciplinarios, de cuyo acuerdo dará cuenta a la junta de gobierno en la primera reunión que ésta celebre.

d) Elaborar y aprobar las normas precisas para el óptimo funcionamiento de los servicios administrativos del colegio.

e) Velar por el más exacto cumplimiento de los estatutos del Consejo General de Colegios Oficiales de Ópticos-Optometristas de España y los presentes Estatutos, el Reglamento de Régimen Interior y las normas complementarias de aquel que puedan establecerse.

f) Nombrar, sustituir o destituir a los empleados que presten sus servicios en el colegio, mediante acuerdo adoptado por mayoría simple de los componentes de la comisión, de cuyo acuerdo informará de forma inmediata a todos los miembros de la junta de gobierno.

g) Evacuar los informes previstos en el artículo 10 del Decreto 41/2002, de 5 de marzo, de la Generalitat Valenciana.

h) Cualquier otra atribución que le delegue la junta de gobierno o le asigne la asamblea general de colegiados.

La comisión permanente se reunirá cuantas veces sea necesario a juicio del presidente, o el vicepresidente en ausencia de éste, o cuando lo soliciten al menos tres de sus miembros.

Las convocatorias para sus reuniones se harán con las mismas formalidades que para las de la junta de gobierno, con una antelación de al menos cinco días. En casos de urgencia, la convocatoria podrá hacerse verbalmente a cada uno de sus miembros y sin respetar la antelación establecida.

De todas las convocatorias se enviará copia a todos los miembros de la junta de gobierno, para su información.

Para constituirse y poder deliberar será necesaria la asistencia de la mayoría de los componentes de la comisión. Los acuerdos se tomarán por mayoría de los presentes y no podrá adoptarse ninguno sobre asuntos que no figuren en el orden del día, salvo cuando constituïda la comisión permanente con todos sus miembros, decida, por unanimidad, estudiarlos y adoptar acuerdos sobre ellos, en cuyo caso estos serán plenamente válidos.

Las actas se extenderán en un libro especial por el secretario, visadas por el presidente, con independencia de que por la junta de gobierno se acuerde su informatización o extensión por cualquier otro medio mecánico. En cualquier caso, siempre irán firmadas por el secretario con el visado del presidente o vicepresidente. De estas actas se remitirá copia a todos los miembros de la junta de gobierno.

De los acuerdos o decisiones que adopte se dará cuenta a la junta de gobierno, para ser ratificados por ésta, si procede, en la primera reunión que celebre.

La junta de gobierno, en su caso, podrá revocar los acuerdos que sean adoptados por su comisión permanente.

Los asistentes a las reuniones de esta comisión, percibirán las dietas y gastos de desplazamiento que se establezcan por la junta de gobierno.

Sección cuarta  
De los delegados locales, comarcals y provincials

*Artículo 48*

La junta de gobierno podrá designar un delegado provincial, comarcal o local, en su caso, en aquelles provincias, comarcas o municipios que por razón del número de colegiados en él residentes, haga conveniente mantener un contacto más cercano e inmediato.

Las funciones de los delegados serán aquelles que les delegue la junta de gobierno.

Los miembros de la junta de gobierno también podrán ser designados delegados.

**CAPÍTOL III**  
*Elecció dels òrgans de govern*

*Article 49. Condicions per a ser elegible i elector*

Els càrrecs de la junta de govern es proveiran per elecció lliure, directa i secreta, en la qual podran participar tots els col·legiats, d'acord amb el procediment que assenyalen estos estatuts.

Amb caràcter general són requisits exigibles a tota persona que vullga formar part de la junta de govern estar col·legiat amb una antiguitat de col·legiació exercent de, com a mínim, cinc anys com a exercent resident a la Comunitat Valenciana; l'antiguitat per al candidat a president serà de, com a mínim, deu anys com a col·legiat exercent, i no estar incurs en sancions disciplinàries fermes per faltes greus, ni inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de la professió o càrrec públic o estar sotmés a qualsevol altra prohibició o incapacitat legal o estatutària. Així mateix, haurà d'estar al corrent en les seues obligacions de caràcter econòmic amb el col·legi.

Al càrrec de vocal quart podran presentar-se col·legiats no exercent amb, com a mínim, un any d'antiguitat i seran exigibles la resta dels requisits.

Tindran la condició d'electors tots els col·legiats.

*Article 50. Procediment electoral*

El procediment electoral es regirà pel que disposen els articles següents i pel que preveu la Llei reguladora del Règim Electoral General.

*Article 51. Convocatòria d'eleccions*

Les eleccions seran convocades pel president. La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de dos mesos anteriors a la data designada.

*Article 52. Presentació de candidatures*

Després de la convocatòria d'eleccions els col·legiats tindran un mes de termini per a presentar les seues candidatures, les quals hauran de ser recolzades per, com a mínim, deu col·legiats que subscriuran la candidatura.

*Article 53. Aprovació de les candidatures*

La comissió permanent haurà d'aprovar o no, les candidatures presentades en el termini màxim de deu dies després de la finalització del termini atorgat per a la presentació de candidatures.

*Article 54. Candidatura única*

En el cas que per a tots o algun dels òrgans de govern es presentara només una candidatura, la Comissió Permanent que resolga la seua aprovació proclamarà electe al candidat o candidats únics.

*Article 55. Constitució de la mesa*

La mesa electoral es constituirà abans de l'inici de l'elecció i tindrà tres membres: president, secretari i vocal, els quals seran designats per la Comissió Permanent que approve les candidatures. Podran constituir-se una o més meses electorals.

*Article 56. Funcions de la mesa electoral*

Les funcions de la mesa electoral són:

- Vigilar el procés electoral i la seua adequació als estatuts.
- Alçar acta del desenrotllament i resultat de les eleccions.
- Resoldre els recursos i incidents que es plantegen durant la votació i l'escrutini.

*Article 57. Els interventors*

Cada un dels candidats podrà designar un interventor o actuar ell mateix com a interventor.

*Article 58. Votació*

Els col·legiats podran exercir el seu dret al vot de forma personal, per correu o per sistemes electrònics o telemàtics. Existiran dos urnes

**CAPÍTULO III**  
*Elección de los órganos de gobierno*

*Artículo 49. Condiciones para ser elegible y elector*

Los cargos de la junta de gobierno se proveerán por elección libre, directa y secreta, en la cual podrán participar todos los colegiados, de acuerdo con el procedimiento que señalan estos estatutos.

Con carácter general son requisitos exigibles a toda persona que quiera formar parte de la junta de gobierno estar colegiado con una antigüedad de colegiación ejerciente de al menos cinco años como ejerciente residente en la Comunitat Valenciana; la antigüedad para el candidato a presidente será de al menos diez años como colegiado ejerciente; y no estar incurso en sanciones disciplinarias firmes por faltas graves, ni inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de la profesión o cargo público o encontrarse sometido a cualquier otra prohibición o incapacidad legal o estatutaria. Asimismo, deberá estar al corriente en sus obligaciones de carácter económico con el colegio.

Al cargo de vocal cuarto podrán presentarse colegiados no ejercientes con al menos un año de antigüedad, siendo exigibles el resto de los requisitos.

Tendrán la condición de electores todos los colegiados.

*Artículo 50. Procedimiento electoral*

El procedimiento electoral se regirá por lo dispuesto en los artículos siguientes y por lo previsto en la Ley Reguladora del Régimen Electoral General.

*Artículo 51. Convocatoria de elecciones*

Las elecciones serán convocadas por el presidente. La convocatoria se realizará con una antelación mínima de dos meses anteriores a la fecha designada.

*Artículo 52. Presentación de candidaturas*

Tras la convocatoria de elecciones los colegiados tendrán un mes de plazo para presentar sus candidaturas, que deberán ser apoyadas por, al menos, diez colegiados quienes suscribirán la candidatura.

*Artículo 53. Aprobación de las candidaturas.*

La comisión permanente deberá aprobar o no, las candidaturas presentadas en el plazo máximo de diez días tras la finalización del otorga- do para la presentación de candidaturas.

*Artículo 54. Candidatura única*

En el supuesto de que para todos o alguno de los órganos de gobierno o se presentara una candidatura, la misma comisión permanente que resuelva su aprobación proclamará electo al candidato o candidatos únicos.

*Artículo 55. Constitución de la mesa*

La mesa electoral se constituirá antes del inicio de la elección y contará con tres miembros: presidente, secretario y vocal, que serán designados por la comisión permanente que apruebe las candidaturas. Podrán constituirse una o más mesas electorales.

*Artículo 56. Funciones de la mesa electoral*

Son funciones de la mesa electoral:

- Vigilar el proceso electoral y su adecuación a los estatutos.
- Levantar acta del desarrollo y resultado de las elecciones.
- Resolver los recursos e incidentes que se planteen durante la votación y escrutinio.

*Artículo 57. Interventores.*

Cada uno de los candidatos podrá designar un interventor o actuar él mismo como tal.

*Artículo 58. Votación*

Los colegiados podrán ejercer su derecho al voto de forma personal, por correo o por sistemas electrónicos o telemáticos. Existirán dos urnas

en cada taula, una per a arreplegar el vot dels col·legiats exercents i una altra per als no exercents.

Per a exercir el dret al vot de forma personal hauran de comparèixer davant de la mesa electoral i acreditar la seua condició de col·legiats per mitjà de l'exhibició del carnet col·legial, del document nacional d'identitat o del passaport.

Per a exercir el vot per correu hauran de remetre la seua papereta de vot dins d'un sobre i este, al seu torn, en un altre sobre, en l'exterior del qual hauran de figurar les dades personals del votant i la seua firma i continuarà, a l'interior, el sobre del vot i una fotocòpia del seu document nacional d'identitat.

El vot emés per correu haurà d'estar a disposició de la mesa electoral abans de donar per finalitzada la votació. Tot vot rebut després d'eixe moment no serà computat.

El sistema de votació per sistemes electrònics o telemàtics requerirà el desenrotllament previ pel reglament de règim interior.

#### *Article 59. Escrutini*

S'iniciarà l'escrutini immediatament després de finalitzar la votació. El president de la mesa electoral obrirà cada un dels sobres i dirà dient, de viva veu, el nom del candidat o candidats i exhibirà la papereta a la resta d'integrants de la mesa electoral i interventors.

### **TÍTOL V**

#### **Règim econòmic i forma de control dels gastos**

#### *Article 60. Ingressos i gastos*

Per a atendre als gastos de manteniment dels servicis del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana, el seu sosteniment i per al compliment dels seus fins, previstos i detallats en els presents estatuts, comptarà amb els recursos econòmics següents:

- a) Amb l'import que es recapte per la quota d'entrada que abonem els col·legiats, la qual serà fixada per l'Assemblea General de col·legiats.
- b) Amb l'import que es recapte per la quota periòdica que abonem els col·legiats, la qual serà fixada per l'Assemblea General de col·legiats.
- c) Amb l'import de les quotes extraordinàries que l'Assemblea General de col·legiats fixe, que serà destinat exclusivament als fins per als quals concretament s'hagen acordat.
- d) Els ingressos que pugam obtenir pels seus propis mitjans, com ara publicacions, impresos, dictàmens, assessoraments, etc.
- e) Els donatius, subvencions, o altres de semblant naturalesa que es concedisquen al col·legi per qualsevol persona física o jurídica, i els béns mobles o immobles que per herència, donació o qualsevol altre títol no lucratiu entren a formar part del patrimoni del col·legi.
- f) Les rendes i fruits de qualsevol classe de béns i drets que tinga el col·legi.
- g) Qualsevol altre tipus d'ingrés que legalment siga procedent.

Si els pressupostos ordinaris no foren aprovats per l'Assemblea General de col·legiats, es consideraran automàticament prorrogats els de l'exercici econòmic anterior.

Per a disposar dels fons del col·legi, seran necessàries, conjuntament dos firmes de membres de la Comissió Permanent, una d'elles ha de ser la del president, del tesorero o del comptador. L'excedent dels fons del col·legi que es derive de cada exercici pressupostari podrà ser invertit en la forma que la junta de govern crega oportú, però sempre evitant operacions financeres que comporten riscos i sempre en benefici dels interessos del col·legi.

#### *Article 61. Control dels gastos*

El col·legi, en cada exercici pressupostari, haurà de sotmetre els seus comptes a censura o auditoria, en la forma que estableisca l'Assemblea General de col·legiats, sense perjudici de la funció fiscalitzadora que corresponga als organismes públics legalment habilitats per a això.

en cada mesa, una para recoger el voto de los colegiados ejercientes y otra para los no ejercientes.

Para ejercer el derecho al voto de forma personal deberán comparecer ante la mesa electoral y acreditar su condición de colegiados mediante la exhibición del carnet colegial, del documento nacional de identidad o del pasaporte.

Para ejercer el voto por correo deberán remitir su papeleta de voto dentro de un sobre y este, a su vez, en otro sobre en cuyo exterior deberán figurar los datos personales del votante y su firma y contendrá, en su interior, el sobre del voto y una fotocopia de su documento nacional de identidad.

El voto emitido por correo deberá estar a disposición de la mesa electoral antes de dar por finalizada la votación. Todo voto recibido después de ese momento no será computado.

El sistema de votación por sistemas electrónicos o telemáticos requerirá su previo desarrollo por el reglamento de régimen interior.

#### *Artículo 59. Escrutinio*

Se iniciará el escrutinio inmediatamente después de finalizar la votación. El presidente de la mesa electoral abrirá cada uno de los sobres diciendo, de viva voz, el nombre del candidato o candidatos, exhibiendo la papeleta al resto de integrantes de la mesa electoral e interventores.

### **TÍTULO V**

#### **Régimen económico y forma de control de los gastos**

#### *Artículo 60. Ingresos y gastos*

Para atender a los gastos de mantenimiento de los servicios del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana, a su sostenimiento y para el cumplimiento de sus fines, previstos y detallados en los presentes Estatutos, contará el mismo con los siguientes recursos económicos:

- a) Con el importe que se recaude por la cuota de entrada que abonem los colegiados, que será fijada por la asamblea general de colegiados.
- b) Con el importe que se recaude por la cuota periódica que abonem los colegiados, que será fijada por la asamblea general de colegiados.
- c) Con el importe de las cuotas extraordinarias que la asamblea general de colegiados fije, que se destinará exclusivamente a los fines para los que concretamente se acuerden.
- d) Los ingresos que pueda obtener por sus propios medios, tales como publicaciones, impresos, dictámenes, asesoramientos, etc.
- e) Los donativos, subvenciones, u otros de similar naturaleza que se concedan al Colegio por cualquier persona física o jurídica, y los bienes muebles o inmuebles que por herencia, donación o cualquier otro título no lucrativo entren a formar parte del patrimonio del colegio.
- f) Las rentas y frutos de toda clase de bienes y derechos que posea el colegio.
- g) Cualquier otro tipo de ingreso que legalmente proceda.

Si no fueran aprobados los presupuestos ordinarios por la asamblea general de colegiados, se considerarán automáticamente prorrogados los del ejercicio económico anterior.

Para disponer de los fondos del colegio, serán necesarias, conjuntamente dos firmas de miembros de la comisión permanente, debiendo ser, al menos una de ellas del presidente, del tesorero o del contador.

El excedente de los fondos del colegio que se derive de cada ejercicio presupuestario podrá ser invertido en la forma que estime oportuno la junta de gobierno, pero siempre evitando operaciones financieras que entrañen riesgos y siempre en beneficio de los intereses del colegio.

#### *Artículo 61. Control de los gastos*

El Colegio, en cada ejercicio presupuestario, deberá someter sus cuentas a censura o auditoría, en la forma que establezca la asamblea general de colegiados, sin perjuicio de la función fiscalizadora que corresponda a los organismos públicos legalmente habilitados para ello.



## TÍTOL VI

### Tipificació de les infraccions i sancions, procediment disciplinari i òrgans competents per a la seua aplicació

#### *Article 62. Principis generals*

Els col·legiats estaran subjectes a responsabilitat disciplinària en cas d'infracció dels seus deures professionals, i això sense perjudici de la responsabilitat penal, civil o de qualsevol altre tipus en què poden incorrer pels mateixos actes.

Només podran imposar-se sancions disciplinàries en virtut d'un expedient instruït a l'efecte; d'acord amb el procediment establert en este capítol.

La potestat sancionadora correspon a la junta de govern.

Els acords sancionadors seran executius quan posen fi a la via administrativa.

#### *Article 63. Classificació de la faltes*

Les faltes disciplinàries es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

1. Són faltes molt greus:

- a) L'exercici de la professió sense estar col·legiat en qualitat d'exercient en el col·legi corresponent.
- b) La col·laboració, l'encobriment o l'empara per a l'exercici de les activitats pròpies de la professió d'òptic optometrista per part de qui no reunisca els requisits necessaris.
- c) La negligència professional inexcusable.
- d) La comissió de delictes, en qualsevol grau de participació, amb ocasió de l'exercici professional.
- e) La reiteració de dos o més faltes greus.
- f) Els actes o les omissions que, constituïsquen ofensa greu a la dignitat i conducta exigible quant a la professió.

2. Són faltes greus:

a) L'incompliment de qualsevol norma estatutària o dels acords adoptats pels òrgans de govern del col·legi, tret que constituïska falta d'una altra entitat.

Ací s'ha d'entendre inclosa la falta de pagament de qualssevol de les quotes col·legials.

b) L'incompliment dels deures professionals de l'òptic optometrista amb dany per al prestigi de la professió o dels legítims interessos de tercers.

c) Els actes de desconsideració amb els membres de la junta de govern quan actuen en l'exercici de les seues funcions i també amb la resta dels col·legiats en la mateixa situació.

d) La reincidència en falta lleu.

e) Ocultació, simulació o falsificació de dades que el col·legi haja de conèixer en l'exercici de les seues funcions.

f) Actuacions públiques en notori desprestigi de la professió o d'altres professionals, o amb menyspreu de l'autoritat legítima del col·legi.

g) Els actes relacionats en l'apartat 1 anterior, quan no tinguen prou entitat per a ser considerats com a molt greus.

h) La vulneració de les previsions de l'article 24 bis.

3. Són faltes lleus:

a) La negligència en el compliment de normes estatutàries.

b) Les xicotetes infraccions dels deures que la professió imposa.

c) La falta de compliment, en el temps i la forma que s'assenyale, dels requeriments formulats pels òrgans de govern del col·legi.

d) Els actes relacionats en l'apartat 2 anterior, quan no tinguen prou entitat per a ser considerats com a greus.

En cap cas no es considerarà falta la inassistència del col·legiat a les assemblees o reunions a què siga convocat.

#### *Article 64. Sancions disciplinàries*

Les faltes seran sancionades d'acord amb la seua importància, amb les sancions següents:

1. Per faltes molt greus:

a) Expulsió del col·legi.

b) Suspensió de l'exercici de la professió per temps d'un any i un dia a quatre anys.

## TÍTULO VI

### Tipificación de las infracciones y sanciones, procedimiento disciplinario y órganos competentes para su aplicación

#### *Artículo 62. Principios generales*

Los colegiados estarán sujetos a responsabilidad disciplinaria en caso de infracción de sus deberes profesionales, y ello sin perjuicio de la responsabilidad penal, civil o de cualquier otro tipo en la que pueden incurrir por los mismos actos.

Sólo podrán imponerse sanciones disciplinarias en virtud de un expediente instruido a este efecto; de acuerdo con el procedimiento establecido en este capítulo.

La potestad sancionadora corresponde a la junta de gobierno.

Los acuerdos sancionadores serán ejecutivos cuando pongan fin a la vía administrativa.

#### *Artículo 63. Clasificación de la faltas*

Las faltas disciplinarias se clasifican en muy graves, graves y leves.

1. Son faltas muy graves:

- a) El ejercicio de la profesión sin estar colegiado en calidad de ejerciente en el colegio correspondiente.
- b) La colaboración, el encubrimiento o el amparo para el ejercicio de las actividades propias de la profesión de óptico-optometrista por parte de quien no reúna los requisitos necesarios.
- c) La negligencia profesional inexcusable.
- d) La comisión de delitos, en cualquier grado de participación, con ocasión del ejercicio profesional.
- e) La reiteración de dos o más faltas graves.
- f) Los actos o las omisiones que, constituyan ofensa grave a la dignidad y conducta exigible en razón de la profesión.

2. Son faltas graves:

a) El incumplimiento de cualquier norma estatutaria o de los acuerdos adoptados por los órganos de gobierno del colegio, a menos que constituya falta de otra entidad.

Debiéndose entender aquí incluido la falta de pago de cualesquiera de las cuotas colegiales.

b) El incumplimiento de los deberes profesionales del óptico-óptico-optometrista con daño para el prestigio de la profesión o de los legítimos intereses de terceros.

c) Los actos de desconsideración para con los miembros de la junta de gobierno cuando actúen en el ejercicio de sus funciones y también para con el resto de los colegiados en igual situación.

d) La reincidencia en falta leve.

e) Ocultación, simulación o falsificación de datos que el colegio tenga que conocer en el ejercicio de sus funciones.

f) Actuaciones públicas en notorio desprestigio de la profesión o de otros profesionales, o con menosprecio de la autoridad legítima del colegio.

g) Los actos relacionados en el apartado 1 anterior, cuando no tengan bastante entidad para ser considerados como muy graves.

h) la vulneración de las previsions del artículo 24 bis.

3. Son faltas leves:

a) La negligencia en el cumplimiento de normas estatutarias.

b) Las pequeñas infracciones de los deberes que la profesión impone.

c) La falta de cumplimiento, en el tiempo y la forma que se señale, de requerimientos formulados por los órganos de gobierno del colegio.

d) Los actos relacionados en el apartado 2 anterior, cuando no tengan bastante entidad para ser considerados como graves.

En ningún caso se considerara falta la inasistencia del colegiado a las asambleas o reuniones a las que sea convocado.

#### *Artículo 64. Sanciones disciplinarias*

Las faltas serán sancionadas de acuerdo con su importancia, con las sanciones siguientes:

1. Por faltas muy graves:

a) Expulsión del colegio.

b) Suspensión del ejercicio de la profesión por tiempo de un año y un día a cuatro años.

- c) Inhabilitació per a l'exercici de càrrecs col·legials en la junta de govern per un temps d'entre cinc anys i un dia a huit anys.
- d) Multa de set a deu vegades l'import de la quota anual.
- 2. Per faltes greus:
  - a) Suspensió de l'exercici de la professió d'un mes a un any.
  - b) Inhabilitació per a l'exercici de càrrecs col·legials en la junta de govern per un termini no superior a cinc anys.
  - c) Multa de quatre a sis vegades l'import de la quota anual.
  - d) Amonestació, per escrit, amb advertència de suspensió.
- 3. Per faltes lleus:
  - a) Multa d'una a tres vegades l'import de la quota
  - b) Amonestació escrita.
  - c) Reprensió privada.
  - d) Amonestació verbal.

#### *Article 65. Iniciació del procediment disciplinari*

El procediment disciplinari serà iniciat per acord de la junta de govern d'ofici quan, per denúncia o per qualsevol altre mitjà, haja tingut coneixement de la comissió d'un fet que pugua ser constitutiu de falta.

#### *Article 66. Tramitació del procediment*

1. Abans de l'acord d'inici de l'expedient, la junta de govern podrà obrir o ordenar un període d'informació prèvia, per un termini màxim de dos mesos, amb la finalitat d'esbrinar les circumstàncies concurrents que puguen merèixer la qualificació de falta i els possibles subjectes responsables.

2. En l'acord d'iniciació de l'expedient disciplinari es nomenarà un instructor i un secretari que estaran obligats a mantindre en secret totes les actuacions que es practiquen al llarg de l'expedient fins a la seua resolució, respecte a totes aquelles persones que no siguen el propi interessat.

3. L'instructor ordenarà d'ofici, o a instància de part, la pràctica de les proves i actuacions que conduïsquen a l'esbrinament dels fets i les responsabilitats susceptibles de sanció i, a la vista de les actuacions d'esbrinament inicials practicades, formularà el plec de càrrecs amb el contingut següent:

- a) L'exposició dels fets imputats.
- b) La infracció o les infraccions que estos fets puguen constituir, amb indicació de la normativa estatutària vulnerada.
- c) Les sancions aplicables.
- d) L'òrgan competent per a imposar la sanció.
- e) Els danys i perjudicis que puguen haver-se ocasionat, si és possible.
- f) Les mesures provisionals que convinga adoptar, quan siguen necessàries.

4. Si de les diligències i les proves inicials practicades no resultara acreditada l'existència d'infracció o de no cap responsabilitat personal, no es formularà plec de càrrecs i es proposarà directament el sobreseïment de l'expedient.

Esta resolució es notificarà a les persones interessades que hagen formulat la denúncia corresponent.

5. El plec de càrrecs, junt amb l'acord d'iniciació de l'expedient disciplinari es notificarà a les persones interessades, otorgant-los un termini de quinze dies per a formular al·legacions i proposar les proves que vullguen valdre's per a la defensa dels seus drets o interessos i també per a exercir el dret de recusació respecte a les persones nomenades com a instructor i secretari.

La recusació serà resolta per la junta de govern, en el termini de set dies. Esta resolució no serà objecte de cap recurs. Si per la persona interessada no es formularen al·legacions ni es proposara la pràctica de prova, el plec de càrrecs tindrà el caràcter de proposta de resolució i, llavors, no procedirà més notificació a la persona interessada que la resolució sancionadora.

6. L'instructor, en el termini de deu dies, ordenarà la pràctica de la prova o les proves proposades, els gastos de les quals aniran a càrrec de qui les proposa. Únicament podran declarar-se improcedents aquelles proves que no tinguen relació amb els fets objecte de l'expedient. La declaració d'improcedència de la prova haurà de ser motivada.

7. Transcorregut el termini assenyalat en l'apartat quint, i després de l'eventual pràctica de la prova, l'instructor formularà la proposta de resolució, la qual expressarà la sanció o les sancions que al seu criteri hagen d'imposar-se i els preceptes estatutaris o col·legials que les esta-

c) Inhabilitación para el ejercicio de cargos colegiales en la junta de gobierno por un tiempo de entre cinco años y un día a ocho años.

d) Multa de siete a diez veces el importe de la cuota anual.

2. Por faltas graves:

a) Suspensión del ejercicio de la profesión de un mes a un año.

b) Inhabilitación para el ejercicio de cargos colegiales en la junta de gobierno por un plazo no superior a cinco años.

c) Multa de cuatro a seis veces el importe de la cuota anual.

d) Amonestación, por escrito, con advertencia de suspensión.

3. Por faltas leves:

a) Multa de una a tres veces el importe de la cuota

b) Amonestación escrita.

c) Reprensión privada.

d) Amonestación verbal.

#### *Artículo 65. Iniciación del procedimiento disciplinario*

El procedimiento disciplinario será iniciado por acuerdo de la junta de gobierno de oficio cuando, por denuncia o por cualquier otro medio, haya tenido conocimiento de la comisión de un hecho que pueda ser constitutivo de falta.

#### *Artículo 66. Tramitación del procedimiento*

1. Antes del acuerdo de inicio del expediente, la junta de gobierno podrá abrir u ordenar un periodo de información previa, por un plazo máximo de dos meses, con la finalidad de averiguar las circunstancias concurrentes que puedan merecer la calificación de falta y los posibles sujetos responsables.

2. En el acuerdo de iniciación del expediente disciplinario se nombrará un instructor y un secretario que estarán obligados a mantener en secreto todas las actuaciones que se practiquen a lo largo del expediente hasta su resolución, respecto a todas aquellas personas no sean el propio interesado.

3. El instructor ordenará de oficio, o a instancia de parte, la práctica de las pruebas y actuaciones que conduzcan a la averiguación de los hechos y las responsabilidades susceptibles de sanción y, a la vista de las actuaciones de averiguación iniciales practicadas, formulará el pliego de cargos con el contenido siguiente:

a) La exposición de los hechos imputados.

b) La infracción o las infracciones que estos hechos puedan constituir, con indicación de la normativa estatutaria vulnerada.

c) Las sanciones aplicables.

d) El órgano competente para imponer la sanción.

e) Los daños y perjuicios que puedan haberse ocasionado, si cabe.

f) Las medidas provisionales que convinga adoptar, cuando sean necesarias.

4. Si de las diligencias y las pruebas iniciales practicadas no resultara acreditada la existencia de infracción o responsabilidad personal alguna, no se formulará pliego de cargos y se propondrá directamente el sobreseimiento del expediente.

Esta resolución se notificará a los interesados que hubiesen formulado la correspondiente denuncia.

5. El pliego de cargos, junto con el acuerdo de iniciación del expediente disciplinario se notificará a los interesados, otorgándoles un plazo de quince días para formular alegaciones y proponer las pruebas de que intenten valerse para la defensa de sus derechos o intereses y también para ejercer el derecho de recusación respecto a las personas nombradas como instructor y secretario.

La recusación será resuelta por junta de gobierno, en el plazo de siete días. Esta resolución no será objeto de ningún recurso. Si por el interesado no se formularan alegaciones ni se propusiese práctica de prueba, el pliego de cargos tendrá el carácter de propuesta de resolución, no procediendo más notificación al interesado que la resolución sancionadora misma.

6. El instructor, en el plazo de diez días, ordenará la práctica de la prueba o las pruebas propuestas, cuyos gastos irán a cargo del que las propone. Únicamente podrán declararse improcedentes aquellas pruebas que no tengan relación con los hechos objeto del expediente. La declaración de improcedencia de la prueba tendrá que ser motivada.

7. Transcurrido el plazo señalado en el apartado quinto, y después de la eventual práctica de la prueba, el instructor formulará la correspondiente propuesta de resolución, que expresará la sanción o las sanciones

blisquen, els pronunciaments relatius a l'existència dels danys i perjudis que hagen resultat acreditats, l'òrgan que imposarà la sanció i el precepte que atorga esta competència.

8. La proposta de resolució es notificarà a les persones interessades perquè, en el termini de deu dies, puguen presentar noves al·legacions.

9. Una vegada complits tots els tràmits anteriors, l'instructor elevarà l'expedient a la junta de govern, la qual haurà de dictar una resolució motivada, decidint totes les qüestions que plantegen els interessats i les que es deriven de l'expedient. No s'acceptaran fets ni fonaments diferents dels que van servir com a base per al plec de càrrecs i la proposta de resolució, amb independència de la seua diferent valoració jurídica.

10. Contra la resolució que pose fi a l'expedient, la persona interessada podrà interposar recurs d'alçada davant del Consell General de Col·legis Òptics Optometristes, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la data de la notificació.

11. Les resolucions sancionadores no seran executives fins que no haja recaigut, expressament o presumptament, la resolució del recurs d'alçada, o haja transcorregut el termini per a interposar-lo sense que este haja sigut presentat.

En estos supòsits, les resolucions podran adoptar les disposicions cautelars necessàries per a garantir l'eficàcia mentres no siguen executives.

12. Contra la resolució que dicte el Consell General de Col·legis d'Òptics Optometristes, la persona interessada podrà interposar recurs contenciós administratiu, davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

13. Quan la persona denunciada fóra membre de la junta de govern, la denúncia es remetrà al Consell General de Col·legis d'Òptics Optometristes per a la incoació, tramitació i resolució de la informació prèvia i, si és el cas, de l'expedient.

#### *Article 67. Extinció de la responsabilitat disciplinària*

Prescripció i cancel·lació de sancions.

1. De les faltes: les faltes prescriuran:

a) Si són lleus, als sis mesos.

b) Les greus, als dos anys.

c) Les faltes molt greus, als tres anys.

Els terminis de prescripció començaran a comptar-se a partir del dia en què s'hagueren presumptament comès.

2. De les sancions: les sancions disciplinàries prescriuran:

a) Per faltes lleus, als sis mesos.

b) Per faltes greus, als dos anys.

c) Per faltes molt greus, als tres anys.

Els terminis de prescripció començaran a comptar a partir de l'endemà en què tinga ferma la resolució per la qual s'imposa la sanció.

La baixa com a col·legiat no extingix la responsabilitat contraïda durant el període de pertinença, encara que determinarà la impossibilitat d'executar la sanció imposada. En este supòsit quedarà en suspens l'execució de la sanció i serà comunicada al col·legi corresponent, si el sancionat es donara d'alta en qualsevol altre Col·legi d'Òptics Optometristes d'Espanya. A l'efecte el Consell General de Col·legis d'Òptics Optometristes serà assabentat de la sanció imposada i de la falta de compliment d'esta.

A instància de la part interessada, la junta de govern podrà acordar la cancel·lació de l'anotació de les sancions disciplinàries en l'expedient col·legial, en consideració a la gravetat de la sanció. A fi de formular esta petició caldrà el transcurs de més de tres anys des de la finalització dels efectes de la sanció imposada.

### **TÍTOL VII**

#### **Règim de recursos dels col·legiats davant de les resolucions del col·legi**

*Article 68. Règim jurídic dels actes i acords adoptats pels òrgans de govern*

1. El règim jurídic dels actes i acords adoptats pels òrgans de govern del col·legi, quan estiguen sotmesos al dret administratiu, s'ajustaran al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; a la Llei 2/1974, de 13 de febrer de Col·legis Professionals, a la Llei 6/1997,

que a su criterio deban imponerse y los preceptos estatutarios o colegiales que las establezcan, los pronunciamientos relativos a la existencia de los daños y perjuicios que hayan resultado acreditados, el órgano que impondrá la sanción y el precepto que otorga esta competencia.

8. La propuesta de resolución se notificará a los interesados para que, en el plazo de diez días, puedan presentar nuevas alegaciones.

9. Una vez cumplidos todos los trámites anteriores, el instructor elevará el expediente a la junta de gobierno, que tendrá que dictar una resolución motivada, decidiendo todas las cuestiones que planteen los interesados y las que se deriven del expediente. No se aceptarán hechos ni fundamentos diferentes de los que sirvieron como base para el pliego de cargos y la propuesta de resolución, con independencia de su diferente valoración jurídica.

10. Contra la resolución que ponga fin al expediente, el interesado podrá interponer recurso de alzada ante el Consejo General de Colegios Ópticos-Optometristas, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de su notificación.

11. Las resoluciones sancionadoras no serán ejecutivas hasta que no haya recaído, expresa o presuntamente, resolución del recurso de alzada, o haya transcurrido el plazo para interponerlo sin que éste se haya presentado.

En estos supuestos, las resoluciones podrán adoptar las disposiciones cautelares necesarias para garantizar la eficacia mientras no sean ejecutivas.

12. Contra la resolución que dicte el Consejo General de Colegios de Ópticos-Optometristas, el interesado podrá interponer recurso contencioso administrativo, ante la jurisdicción de lo contencioso-administrativo.

13. Cuando el denunciado fuese miembro de la junta de gobierno, la denuncia se remitirá al Consejo General de Colegios de Ópticos-Optometristas para la incoación, tramitación y resolución de la información previa y, en su caso, del expediente.

#### *Artículo 67. Extinción de la responsabilidad disciplinaria*

Prescripción y cancelación de sanciones.

1. De las faltas: Las faltas prescribirán:

a) Si son leves, a los seis meses.

b) Las graves, a los dos años.

c) Las faltas muy graves, a los tres años.

Los plazos de prescripción comenzarán a contarse a partir del día en que se hubieran presumptamente cometido.

2. De las sanciones: Las sanciones disciplinarias prescribirán:

a) Por faltas leves, a los seis meses.

b) Por faltas graves, a los dos años.

c) Por faltas muy graves, a los tres años.

Los plazos de prescripción empezarán a contar a partir del día siguiente en que adquiera firmeza la resolución por la que se impone la sanción.

La baja como colegiado no extingue la responsabilidad contraída durante el periodo de pertenencia al mismo, aunque determinará la imposibilidad de ejecutar la sanción impuesta. En este supuesto quedará en suspenso la ejecución de la sanción, siendo comunicada al Colegio correspondiente, si el sancionado causare alta en cualquier otro Colegio de Ópticos-Optometristas de España. A tal efecto se dará conocimiento al Consejo General de Colegios de Ópticos-Optometristas de la sanción impuesta y de la falta de cumplimiento de la misma.

A instancia de parte interesada, la junta de gobierno podrá acordar la cancelación de la anotación de las sanciones disciplinarias en el expediente colegial, en consideración a la gravedad de la sanción. Con el fin de formular aquella petición será necesario el transcurso de más de tres años desde la finalización de los efectos de la sanción impuesta.

### **TÍTULO VII**

#### **Régimen de recursos de los colegiados frente a las resoluciones del colegio.**

*Artículo 68. Régimen jurídico de los actos y acuerdos adoptados por los órganos de gobierno*

1. El régimen jurídico de los actos y acuerdos adoptados por los órganos de gobierno del colegio, en cuanto estén sometidos al derecho administrativo, se ajustarán a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y



de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, als presents estatuts i als estatuts del Consell General de Col·legis d'Òptics Optometristes d'Espanya.

2. Els actes i les resolucions subjectes a dret administratiu emanats del col·legi no posen fi a la via administrativa.

3. Contra les resolucions dels òrgans de govern del col·legi i els actes de tràmit, si estos últims decidiren directament o indirectament sobre el fons de l'assumpte i determinaren la impossibilitat de continuar el procediment, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs d'alçada, en el termini d'un mes, davant del Consell General de Col·legis d'Òptics Optometristes d'Espanya.

El recurs es presentarà davant de la junta de govern del col·legi, la qual l'eleva, amb els antecedents i l'informe que siga procedent, al Consell General, dins dels deu dies següents a la data de presentació.

Al formular-se el recurs, la part recurrent podrà sol·licitar la suspensió de l'acord recorregut.

4. Contra els acords en matèria d'eleccions, que no tinguen un altre recurs o termini previst especialment, podrà interposar-se recurs d'alçada, en el termini excepcional de deu dies hàbils, per mitjà d'un escrit que es presentarà en el col·legi, el qual el remetrà amb l'informe i els antecedents que van donar lloc a l'acord, al Consell General de Col·legis, en el termini de tres dies hàbils, per a la seua tramitació i resolució d'acord amb els estatuts generals.

#### *Article 69. Notificació dels acords*

Els acords que s'adopten i que afecten situacions personals hauran de ser notificats a les persones interessades, fent-los saber els recursos que poden presentar, l'òrgan col·legial o judicial davant del qual s'hagen de formular i el termini per a interposar-los.

#### *Article 70. De l'execució dels acords*

Tots els acords de l'Assemblea General de col·legiats i de la junta de govern, seran immediatament executius, excepte l'acord motivat en contra pres pel mateix òrgan que els va adoptar.

### **TÍTOL VIII**

#### **Procediment de segregació o dissolució**

#### *Article 71. Segregació, fusió o absorció*

La segregació o, si és el cas, la fusió o l'absorció requerirà un acord adoptat en l'Assemblea General extraordinària expressament convocada a l'efecte, a la qual haurà de concórrer un nombre de col·legiats no inferior al vint-i-cinc per cent dels col·legiats.

Per a la seua aprovació s'haurà d'obtenir el vot favorable de la mitat més un dels assistents, presents o representats, complint la resta de requisits previstos en l'article 8 de la Llei 6/1997 de 4 de desembre de la Generalitat Valenciana de Col·legis Professionals, així com el seu reglament de desplegament, aprovat pel Decret 4/2002 de 8 de gener.

#### *Article 72. Dissolució*

La dissolució del Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana podrà ser proposada per la junta de govern, en acord adoptat pel vot del setanta-cinc per cent dels seus membres, o per un nombre de col·legiats que represente més de la mitat dels censats en el moment de ser realitzada. Ha de ser aprovada en Assemblea General extraordinària de col·legiats, convocada per a eixe efecte únic, amb el vot a favor de les tres quartes parts dels col·legiats presents en la reunió, els quals, necessàriament, hauran de representar al seu torn els tres quintes del total de col·legiats censats en el moment de la celebració de l'assemblea.

En dita assemblea s'haurà de decidir, amb el mateix percentatge de vots, sobre si l'haber resultant de la liquidació dels béns i dels drets propietat del col·legi es repartix entre els col·legiats o es destina a una o diverses organitzacions de caràcter assistencial.

Adoptat en la forma expressada l'acord de dissolució del col·legi, serà remès el certificat o literal de l'acta de l'Assemblea que ho ha decidit a la conselleria competent per raó de la matèria per a l'anotació en el

del Procedimiento Administrativo Común; a la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales, a la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana, a los presentes Estatutos y a los Estatutos del Consejo General de Colegios de Ópticos-Optometristas de España.

2. Los actos y resoluciones sujetos a derecho administrativo emanados del colegio no ponen fin a la vía administrativa.

3. Contra las resoluciones de los órganos de gobierno del colegio y los actos de trámite, si estos últimos decidieran directa o indirectamente sobre fondo del asunto y determinaran la imposibilidad de continuar el procedimiento, cabe interponer, con carácter potestativo, recurso de alzada, en el plazo de un mes, ante el Consejo General de Colegios de Ópticos-Optometristas de España.

El recurso se presentará ante la propia Junta de Gobierno del colegio, que lo elevara, con sus antecedentes y el informe que proceda, al Consejo General, dentro de los diez días siguientes a la fecha de presentación.

Al formularse el recurso, la parte recurrente podrá solicitar la suspensión del acuerdo recurrido.

4. Contra los acuerdos en materia de elecciones, que no tenga otro recurso o plazo previsto especialmente, podrá interponerse recurso de alzada, en el plazo excepcional de diez días hábiles, mediante escrito que se presentará en el colegio, que lo remitirá con su informe y los antecedentes que dieron lugar al acuerdo, al Consejo General de Colegios, en el plazo de tres días hábiles, para su tramitación y resolución de acuerdo con sus estatutos generales.

#### *Artículo 69. Notificación de los acuerdos*

Los acuerdos que se adopten y que afecten a situaciones personales deberán ser notificados a los interesados, haciéndoles saber los recursos que pueden entablar contra ellos, órgano colegial o judicial ante el que hubieran de formularse y el plazo para interponerlos.

#### *Artículo 70. De la ejecución de los acuerdos*

Todos los acuerdos de la asamblea general de colegiados y de la junta de gobierno, serán inmediatamente ejecutivos, salvo acuerdo motivado en contrario tomado por el propio órgano que los adoptó.

### **TÍTULO VIII**

#### **Procedimiento de segregación o disolución**

#### *Artículo 71. Segregación, fusión o absorción*

La segregación o, en su caso, la fusión o la absorción requerirá acuerdo adoptado en asamblea general extraordinaria expresamente convocada a tal efecto, a la que deberá concurrir un número de colegiados no inferior al veinticinco por ciento de los colegiados.

Para su aprobación se deberá obtener el voto favorable de la mitad más uno de los asistentes, presentes o representados, cumpliendo el resto de requisitos previstos en el artículo 8 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Colegios Profesionales, así como con el Reglamento de desarrollo de la misma aprobado por Decreto 4/2002, de 8 de enero.

#### *Artículo 72. Disolución*

La disolución del Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana podrà ser propuesta por su junta de gobierno, en acuerdo adoptado por el voto del setenta y cinco por ciento de sus miembros, o por un número de colegiados que represente más de la mitad de los censados al momento de ser ésta realizada; debiendo ser aprobada en asamblea general extraordinaria de colegiados, convocada a ese único efecto, con el voto a favor de las tres cuartas partes de los colegiados presentes en la reunión, que necesariamente tendrán que representar a su vez los tres quintos del total de colegiados censados en el momento de la celebración de la asamblea.

En dicha asamblea se deberá decidir, con el mismo porcentaje de votos, sobre si el haber resultante de la liquidación de los bienes y derechos propiedad del colegio se reparte entre los colegiados o se destina a una o varias organizaciones de carácter asistencial.

Adoptado en la forma expresada el acuerdo de disolución del colegio, se remitirá certificación literal del acta de la Asamblea que lo decidió a la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas de la Comu-



Registre de Col·legis Professionals i es comunicarà al Consell General de Col·legis Oficials Òptics Optometristes d'Espanya.

### **TÍTOL IX** **Servici d'atenció als col·legiats i als consumidors o usuaris**

*Article 73. Servici d'atenció als col·legiats i als consumidors o usuaris*

1. El Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana haurà d'atendre les queixes o reclamacions presentades pels col·legiats, així mateix, disposarà d'un servici d'atenció als consumidors o usuaris, que necessàriament tramitarà i resoldrà aquelles queixes i reclamacions referides a l'activitat col·legial o professional dels col·legiats presentades per qualsevol consumidor o usuari que contracte els servicis professionals, així com per les associacions i organitzacions de consumidors i usuaris en la seua representació o en defensa dels seus interessos.

2. El servici d'atenció als consumidors o usuaris, resoldrà sobre la queixa o reclamació segons siga procedent: bé informant sobre el sistema extrajudicial de resolució de conflictes, bé remetent l'expedient als òrgans col·legials competents per a instruir els expedients informatius o disciplinaris oportuns, bé arxivant o bé adoptant qualsevol altra decisió d'acord amb dret.

3. La presentació de queixes i reclamacions es podrà realitzar per via electrònica i a distància.

*Article 74. Finestreta única*

1. El Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana disposarà d'una pàgina web perquè, a través de la finestreta única prevista en la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el Lliure Accés a les Activitats de Servicis i el seu Exercici, els professionals puguen realitzar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la baixa en el col·legi, a través d'un únic punt, per via electrònica i a distància.

Es farà allò que calga perquè, a través d'esta finestreta única, els professionals puguen de forma gratuïta:

a) Obtindre tota la informació i formularis necessaris per a l'accés a l'activitat professional i el seu exercici.

b) Presentar tota la documentació i sol·licituds necessàries, incloent-hi la de la col·legiació.

c) Conèixer l'estat de tramitació dels procediments en què tinga consideració de persona interessada i rebre la corresponent notificació dels actes de tràmit preceptius i la seua resolució pel col·legi, inclosa la notificació dels expedients disciplinaris quan no fóra possible per altres mitjans.

d) Convocar als col·legiats a les juntes generals ordinàries i extraordinàries i assabentar-los de l'activitat pública i privada del col·legi professional.

2. A través de la referida finestreta única, per a la millor defensa dels drets dels consumidors i usuaris, el Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana oferirà la següent informació, que haurà de ser clara, inequívoca i gratuïta:

a) L'accés al registre de col·legiats, el qual estarà permanentment actualitzat i on constaran, com a mínim, les dades següents: nom i cognoms dels professionals col·legiats, número de col·legiació, títols oficials que tinguen, domicili professional i situació d'habilitació professional.

b) L'accés al registre de societats professionals, que tindrà el contingut descrit en l'article 8 de la Llei 2/2007, de 15 de març, de Societats Professionals.

c) Les vies de reclamació i els recursos que podran interposar-se en cas de conflicte entre el consumidor o usuari i un col·legiat o el col·legi professional.

d) Les dades de les associacions o organitzacions de consumidors i usuaris a qui els destinataris dels servicis professionals poden dirigir-se per a obtenir assistència.

e) El contingut dels codis deontològics.

3. S'adoptaran les mesures necessàries per al compliment del que preveu este article i incorporar per a això les tecnologies necessàries, crear i mantindre les plataformes tecnològiques que garantisquen la

nitat Valenciana para anotación en el Registro de Colegios Profesionales adscrito a la misma y se comunicará al Consejo General de Colegios Oficiales Ópticos-Optometristas de España.

### **TITULO IX** **Servicio de atención a los colegiados y a los consumidores o usuarios**

*Artículo 73. Servicio de atención a los colegiados y a los consumidores o usuarios*

1. El Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana deberá atender las quejas o reclamaciones presentadas por los colegiados, asimismo, dispondrá de un servicio de atención a los consumidores o usuarios, que necesariamente tramitará y resolverá cuantas quejas y reclamaciones referidas a la actividad colegial o profesional de los colegiados se presenten por cualquier consumidor o usuario que contrate los servicios profesionales, así como por asociaciones y organizaciones de consumidores y usuarios en su representación o en defensa de sus intereses.

2. El servicio de atención a los consumidores o usuarios, resolverá sobre la queja o reclamación según proceda: bien informando sobre el sistema extrajudicial de resolución de conflictos, bien remitiendo el expediente a los órganos colegiales competentes para instruir los oportunos expedientes informativos o disciplinarios, bien archivando o bien adoptando cualquier otra decisión conforme a derecho.

3. La presentación de quejas y reclamaciones se podrá realizar por vía electrónica y a distancia.

*Artículo 74. Ventanilla única*

1. El Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana dispondrá de una página web para que, a través de la ventanilla única prevista en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el Libre Acceso a las Actividades de Servicios y su Ejercicio, los profesionales puedan realizar todos los trámites necesarios para la colegiación, su ejercicio y su baja en el colegio, a través de un único punto, por vía electrónica y a distancia.

Se hará lo necesario para que, a través de esta ventanilla única, los profesionales puedan de forma gratuita:

a) Obtener toda la información y formularios necesarios para el acceso a la actividad profesional y su ejercicio.

b) Presentar toda la documentación y solicitudes necesarias, incluyendo la de la colegiación.

c) Conocer el estado de tramitación de los procedimientos en los que tenga consideración de interesado y recibir la correspondiente notificación de los actos de trámite preceptivos y la resolución de los mismos por el colegio, incluida la notificación de los expedientes disciplinarios cuando no fuera posible por otros medios.

d) Convocar a los colegiados a las juntas generales ordinarias y extraordinarias y poner en su conocimiento la actividad pública y privada del colegio Profesional.

2. A través de la referida ventanilla única, para la mejor defensa de los derechos de los consumidores y usuarios, el Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana ofrecerá la siguiente información, que deberá ser clara, inequívoca y gratuita:

a) El acceso al registro de colegiados, que estará permanentemente actualizado y en el que constarán, al menos, los siguientes datos: nombre y apellidos de los profesionales colegiados, número de colegiación, títulos oficiales de los que estén en posesión, domicilio profesional y situación de habilitación profesional.

b) El acceso al registro de sociedades profesionales, que tendrá el contenido descrito en el artículo 8 de la Ley 2/2007, de 15 de marzo, de Sociedades Profesionales.

c) Las vías de reclamación y los recursos que podrán interponerse en caso de conflicto entre el consumidor o usuario y un colegiado o el colegio profesional.

d) Los datos de las asociaciones u organizaciones de consumidores y usuarios a las que los destinatarios de los servicios profesionales pueden dirigirse para obtener asistencia.

e) El contenido de los códigos deontológicos.

3. Se adoptarán las medidas necesarias para el cumplimiento de lo previsto en este artículo e incorporar para ello las tecnologías precisas y crear y mantener las plataformas tecnológicas que garanticen la inte-

interoperabilitat entre els distints sistemes i l'accessibilitat de les persones amb discapacitat. Per a això el Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana i, si és el cas, els Consells Generals i autonòmics podran posar en marxa els mecanismes de coordinació i col·laboració necessaris, inclusivament amb les corporacions d'altres professions.

4. El Col·legi d'Òptics Optometristes de la Comunitat Valenciana facilitarà al Consell General i, si és el cas, al Consell Autonòmic, la informació referent a les altes, baixes i qualssevol altres modificacions que afecten els registres de col·legiats i de societats professionals, per al seu coneixement i anotació en els registres centrals de col·legiats i de societats professionals d'aquells.

#### DISPOSICIÓ COMPLEMENTÀRIA

##### *Primera*

En tot allò que no estiga previst expressament en els presents estatuts serà d'aplicació supletòria el que estableixen els estatuts generals del Consell General de Col·legis d'Òptics- Optometristes.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Els presents estatuts, una vegada, aprovats per l'Assemblea General constituent, seran comunicats a la conselleria corresponent de la Generalitat per a la seua inscripció en el Registre de Col·legis Professionals i al Col·legi Nacional d'Òptics Optometristes.

roperabilidad entre los distintos sistemas y la accesibilidad de las personas con discapacidad. Para ello el Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana y, en su caso, los Consejos Generales y autonómicos podrán poner en marcha los mecanismos de coordinación y colaboración necesarios, inclusive con las corporaciones de otras profesiones.

4. El Colegio de Ópticos-Optometristas de la Comunitat Valenciana facilitarà al Consejo General, y en su caso al Consejo Autonómico, la información concerniente a las altas, bajas y cualesquiera otras modificaciones que afecten a los registros de colegiados y de sociedades profesionales, para su conocimiento y anotación en los registros centrales de colegiados y de sociedades profesionales de aquellos.

#### DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA

##### *Primera*

En todo lo que no esté previsto expresamente en los presentes Estatutos será de aplicación supletoria lo establecido en los Estatutos Generales del Consejo General de Colegios de Ópticos-Optometristas.

#### DISPOSICIÓN FINAL

Los presentes Estatutos, una vez, aprobados por la Asamblea General Constituyente, serán comunicados a la conselleria correspondiente de la Generalitat para su inscripción en el Registro de Colegios Profesionales y al Colegio Nacional de Ópticos-Optometristas.